



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Број: 404-02-46/2015-12/3
Датум: 27. април 2015. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

- ПРОЈЕКТАНСКИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА
НА ЗГРАДИ У УЛ. КАТАНИЋЕВА БР. 15 У БЕОГРАДУ -

РЕДНИ БРОЈ 15/2015

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца	5
1.2 Врста преговарачког поступка јавне набавке и основ за примену	5
1.3 Предмет јавне набавке	5
1.4 Лице за контакт	5
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6
2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки	7
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	8
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	10
4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	11
4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона	12
4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона	12
4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона	12
5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА	15
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	17
6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена	18
6.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	18
6.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона	18
6.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	18
6.5 Понуда са подизвођачем	18
6.6 Заједничка понуда	19

6.7	Захтеви у погледу начина и услова плаћања	19
6.8	Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	19
6.9	Средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза	20
6.10	Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача, односно добављача који се налази на списку негативних референци	20
6.11	Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде	21
6.10	Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	21
6.11	Критеријум за доделу уговора	22
6.12	Обавештење из члана 74. став 2. Закона	22
6.13	Начин и рок подношења захтева за заштиту права	22
6.14	Рок за закључење уговора о јавној набавци	23
7. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ		25
7.1	ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ	26
7.2	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	27
7.3	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	30
7.4	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	31
7.5	ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА	32
7.6	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	33
7.7	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	34
8. МОДЕЛ УГОВОРА		35

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде

Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд

Интернет страница: www.mpravde.gov.rs

ПИБ: 108510096

Матични број: 17855204

Број рачуна: 840-1620-21

Шифра делатности: 8411

Регистарски број: 6012000717

1.2 Врста преговарачког поступка поступка јавне набавке и основ за примену

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда. Основ за примену преговарачког поступка је члан 36. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама и Мишљење Управе за јавне набавке број: 404-02-1431/15 од 22. априла 2015. године.

Обавештење о покретању поступка, Позив за подношење понуда и Конкурсна документација објављени су дана 27. априла 2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге вршења пројектантског надзора над извођењем радова на санацији и реконструкцији зграде бившег Војно-техничког института у ул. Катанићева бр. 15 у Београду.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничке карактеристике.

1.4 Лице за контакт

Јелена Кулић, 011/2646-929, javnenabavke@mpravde.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке су услуге вршења пројектантског надзора над извођењем радова на санацији и реконструкцији зграде бившег Војно-техничког института у ул. Катанићева бр. 15 у Београду.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 71248000 – Надзор пројеката и документације (пројектантски надзор).

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Предмет јавне набавке су услуге вршења пројектантског надзора над извођењем радова на санацији и реконструкцији зграде бившег Војно-техничког института у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, за потребе смештаја Републичког јавног тужилаштва, Апелационог тужилаштва у Београду, Другог основног тужилаштва у Београду, Државног већа тужилаца и Другог основног суда у Београду.

Техничку документацију израдио је Машинопројект КОПРИНГ а.д., са седиштем у Београду, ул. Добрињска бр. 8а.

Техничку контролу техничке документације извршила је група понуђача Вео potez d.o.o., са седиштем у Београду, ул. Јове Илића бр. 87 и Krip-inženjering d.o.o., са седиштем у Београду, ул. Трска бр. 4.

Радове на санацији реконструкцији зграде бившег Војно-техничког института у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, изводи Градина д.о.о. Београд, са седиштем у Београду, ул. Масариков трг бр. 8.

Уговорени рок за извођење радова износи 12 месеци.

Добављач је дужан да учествује у састанцима које једном недељно организују наручилац и надзорни орган (стручни надзор).

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

Понуђач мора доказати да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

5) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

6) има важеће овлашћење за израду главног пројекта заштите од пожара, издато од Министарства унутрашњих послова;

7) има важеће решење о испуњавању услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта високоградње, издато од Министарства грађевинарства и урбанизма;

8) има радно ангажовано кључно особље које ће бити одговорно за извршење уговора, са следећим квалификацијама:

8.1) важећа лиценца 300 (одговорни пројектант архитектонских пројеката, уређења слободних простора и унутрашњих инсталација водовода и канализације);

8.2) важећа лиценца 310 (одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње) **или** 311 (одговорни пројектант грађевинских конструкција објеката високоградње);

8.3) важећа лиценца 330 (одговорни пројектант термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике) **и** 333 (одговорни пројектант транспортних средстава, складишта и машинских конструкција и технологије);

8.4) важећа лиценца 350 (одговорни пројектант електроенергетских инсталација ниског и средњег напона) **и** 352 (одговорни пројектант управљања електромоторним погонима – аутоматика, мерења и регулација) **и** 353 (одговорни пројектант телекомуникационих мрежа и система);

8.5) важећа лиценца 381 – одговорни инжењер за енергетску ефикасност зграда;

8.6) важеће уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара за израду пројекта заштите од пожара, издато од Министарства унутрашњих послова, у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 111/09 и 20/15) и Правилником о полагању стручног испита и условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара ("Службени гласник РС", бр. 21/12 и 87/13).

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3), 4) и 5).

Услове наведене под 6), 7) и 8) понуђач мора да испуњава самостално.

Уколико део јавне набавке који се односи на главни пројекат заштите од пожара не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност услова наведених под 6) и 8.6) преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. У супротном понуђач ове услове мора да испуњава самостално.

Уколико део јавне набавке који се односи на енергетска својства објекта високоградње не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, понуђач може доказати испуњеност услова наведених под 7) и 8.5) преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. У супротном понуђач ове услове мора да испуњава самостално.

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3), 4) и 5), док услове наведене под 6), 7) и 8) група понуђача испуњава заједно.

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за понуђача из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке који се односи на главни пројекат заштите од пожара достави доказе о испуњености услова наведених под 6) и 8.6).

Члан групе понуђача који је носилац посла је дужан да за понуђача из групе понуђача којем је поверено извршење дела јавне набавке који се односи на енергетска својства објекта високоградње достави доказе о испуњености услова наведених под 7) и 8.5).

4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Извода из казнене евиденције основног **и** вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за правно лице) **и**

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за правно лице) **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта) (за законског заступника)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 5. марта 2015. године;*

3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврда привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно после 27. априла 2015. године;*

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

4.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 4.1), 4.2) и 4.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 5. марта 2015. године;*

5) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 7.4 у делу 7. конкурсне документације);

6) Важећег решења о испуњавању услова за бављење пословима унапређења заштите од пожара, које издаје Министарство унутрашњих послова на основу Закона о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 111/09 и 20/15);

7) Важећег решења о испуњавању услова за издавање сертификата о енергетским својствима објекта високоградње, које издаје Министарство

грађевинарства и урбанизма на основу Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14);

8) Изјаве о кључном техничком особљу које ради за понуђача и које ће бити одговорно за извршење уговора (образац 7.5 у делу 7. конкурсне документације) и фотокопија важећих лиценци и уверења.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у понуди дужан да се позове на ту интернет страницу.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА
О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ
И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Елемент уговора о којем ће се преговарати је понуђена цена.

Понуђач може понудити нижу цену у односу на цену дату у понуди.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након завршетка поступка отварања понуда.

У поступку преговарања могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка преговарања представници понуђача који ће учествовати у поступку преговарања дужни су да Комисији за јавну набавку предају писана пуномоћја на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку преговарања.

Поступак преговарања ће бити спроведен у два круга.

Наручилац ће на крају сваког круга преговарања констатовати висину понуђене цене понуђача.

Цена понуђена у другом кругу преговарања представља коначну понуђену цену.

О поступку преговарања Комисија за јавну набавку сачињава записник о преговарању. Примерак записника о преговарању уручује се присутним овлашћеним представницима понуђача.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

6.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси путем поште или непосредно. Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 5. маја 2015. године до 11:00 часова, на адресу: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац 7.1 у делу 7. конкурсне документације), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

6.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку редни број 15/2015. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;

- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

6.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;

- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити вршена плаћања;

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;

- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац ће плаћање пружених услуга вршити месечно, у року од 30 дана од дана пријема предрачуна и записника о услугама пруженим за месец за који се предарчун испоставља.

6.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у динарима.

Под понуђеном ценом сматра се цена услуга вршења пројектантског надзора и сви други зависни трошкови, без обрачуног ПДВ.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

6.9 Средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист Наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако добављач не преда банкарску гаранцију у траженом року, уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од тренутка подношења банкарске гаранције.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

6.10 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача, односно добављача који се налази на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци и који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла (са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор) у висини од 15% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач који се налази на списку негативних референци и који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци

достави банкарску гаранцију за добро извршење посла (са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор) у висини од 15% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

6.11 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или на електронску адресу: javnenabavke@mpravde.gov.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број 15/2015.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

6.12 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична

цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.13 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

6.14 Обавештење из члана 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

6.15 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреди прописа којима се уређује поступак

јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

- износ: 80.000 динара;
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 15/2015 – Министарство правде;
- сврха: такса за ЗЗП, Министарство правде, ЈН 15/2015;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

6.16 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

7. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

7.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ
(попунити и залепити на коверту/кутију са понудом)

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
- ПРОЈЕКТАНСКИ НАДЗОР НАД ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА
НА ЗГРАДИ У УЛ. КАТАНИЋЕВА БР. 15 У БЕОГРАДУ -**

РЕДНИ БРОЈ 15/2015

НАРУЧИЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

7.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	

ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

4) Понуђена цена:

_____ (словима: _____)

_____) динара без ПДВ, односно

_____ (словима: _____)

_____) динара са ПДВ.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

7.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015

р. бр.	предмет јавне набавке	1	2
		цена без ПДВ	цена са ПДВ
1	пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду		
УКУПНО			

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 1 понуђач уписује цену услуга пројектантског надзора, без обрачунатог ПДВ.

У колону 2 понуђач уписује месечну цену услуга пројектантског надзора, са обрачунатим ПДВ.

У ред УКУПНО понуђач уписује збир сваке појединачне колоне.

7.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____,

са седиштем у _____, ул. _____

бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права интелектуалне својине.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

7.5 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015

име и презиме	врста лиценце/уверења (број и назив)	број и датум издавања лиценце/уверења

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву прилажем фотокопије важећих лиценци и уверења.**

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

7.6 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____,
са седиштем у _____, ул. _____
бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

7.7 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – пројектантски надзор над извођењем радова на згради у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. __,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи:

врста трошка	износ трошка (у динарима)
УКУПНО	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

МОДЕЛ УГОВОРА
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ПРОЈЕКТАНТСКОГ НАДЗОРА НАД
ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА САНАЦИЈИ И РЕКОНСТРУКЦИЈИ
ЗГРАДЕ У УЛ. КАТАНИЋЕВА БР. 15 У БЕОГРАДУ

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства правде, са седиштем у Београду, ул. Немањина бр. 22-26, ПИБ: 108510096, МБ: 17855204, које заступа Никола Селаковић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. Машинопројект КОПРИНГ а.д., са седиштем у Београду, ул. Добрињска бр. 8а, ПИБ: 101512751, МБ: 07022387, које заступа Слободан Лалић, генерални директор (у даљем тексту: Надзорни орган)

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Надзорни орган израдио техничку документацију – Главни пројекат за извођење радова на реконструкцији зграде бившег Војно-техничког института у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, код Наручиоца заведен под бројем: 404-02-76/2014-12/21 од 31. децембра 2013. године, код Надзорног органа заведен под бројем: 2013U084 од 31. децембра 2013. године;
- да је, у складу са процедурама Европске инвестиционе банке, Наручилац закључио Уговорни споразум о извођењу радова на реконструкцији и адаптацији постојећег објекта бившег Војно-техничког института на адреси Катанићева 15 у Београду, код Наручиоца заведен под бројем: 401-00-00716/2014-18/83 од 2. априла 2015. године (у даљем тексту: Уговор о извођењу радова) са предузећем Градина д.о.о., са седиштем у Београду, ул. Масариков трг бр. 8;
- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда јавне набавке услуга вршења пројектантског надзора над извођењем радова на реконструкцији и адаптацији зграде у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, редни број 15/2015;
- да је Надзорни орган дана _____ (попуњава понуђач) 2015. године доставио понуду број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач)

2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације;

- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-46/2015-12//// од /////////////// 2015. године, којом је Уговор доделио Надзорном органу.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са вршењем услуга пројектантског надзора над извођењем радова на реконструкцији и адаптацији зграде у ул. Катанићева бр. 15 у Београду, за потребе смештаја Републичког јавног тужилаштва, Апелационог тужилаштва у Београду, Другог основног тужилаштва у Београду, Државног већа тужилаца и Другог основног суда у Београду.

Надзорни орган је дужан да пружи услуге из става 1. овог члана, а Наручилац се обавезује да му за то плати уговорену цену.

Техничке спецификације

Члан 3.

Све услуге из члана 2. Уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према Техничким спецификацијама Наручиоца које чине саставни део Уговора.

Надзорни орган је дужан да услуге које су предмет Уговора пружи у складу са важећим прописима, техничким нормативима и стандардима, а током целокупног процеса извођења радова који су предмет Уговора о извођењу радова

Квалификације Надзорног органа

Члан 4.

Надзорни орган испуњава законом прописане услове за вршење услуге пројектантског надзора, и има радно ангажована следећа квалификована лица која ће бити одговорна за извршење Уговора:

р.бр.	име и презиме	врста лиценце (број и назив)	број и датум издавања лиценце
1.			

2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**Уговорена цена
Члан 5.**

Уговорена цена износи _____ (попуњава понуђач)
(словима: _____)
_____) (попуњава
понуђач) динара без ПДВ, односно _____
(попуњава понуђач) (словима: _____)
_____) динара са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Уговорена цена обухвата цену предметних услуга и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 6.

Наручилац уговорену цену плаћа у року од 15 дана од дана пријема привремених и окончане ситуације које прате ситуације за изведене радове.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу Наручиоца.

Плаћање се врши на рачун Надзорног органа број: _____
(попуњава понуђач) који се води код: _____ (попуњава понуђач) банке.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Надзорном органу по основу и у вези са Уговором.

Уговорени рок

Члан 7.

Рок извршења услуга које су предмет Уговора траје до завршетка извођења радова и издавања употребне дозволе.

Продужење рока из разлога за које Надзорни орган одговара могуће је само изузетно, на писани захтев Надзорног органа поднет у року од 5 дана од дана сазнања за ове разлоге уз њихово детаљно образложење. Одлуку о продужењу рока доноси Наручилац.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса Уговора о томе постигну писани споразум.

Средство финансијског обезбеђења

Члан 8.

Надзорни орган је дужан да у року од десет дана од дана закључења Уговора Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Надзорни орган не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Банкарска гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Надзорни орган је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

Обавезе Надзорног органа

Члан 9.

Пројектантски надзор из члана 2. Уговора обухвата нарочито:

- проверу усаглашености изведених радова са техничком документацијом;
- одобрење провере усаглашености изведених радова са техничком документацијом;
- одобрење предложене измене техничке документације од стране Извођача, а у цињу бржег и квалитетнијег извођења радова;
- давање потребних упутстава Извођачу, нарочито у случају одступања од техничке документације и промене услова извођења радова;
- достављање Наручиоцу недељних и месечних извештаја о пројектантском надзору;
- сарадњу са Извођачем при избору детаља технолошких и организационих решења за извођење радова;
- сарадњу са Стручним надзором и Пројектантом у припреми пројекта изведеног објекта;
- решавање других питања која се појаве у току извођења радова;
- учешће у састанцима које једном недељно организују наручилац и стручни надзор.

Надзорни орган је обавезан да без одлагања обавести Наручиоца о томе да Извођач радова одступа од техничке документације и квалитета материјала и опреме која се уграђује у објекат.

Надзорни орган је обавезан да без одлагања обавести Наручиоца о околностима које наступе у току извођења радова а због којих је неопходно одступити од техничке документације.

Надзорни орган је овлашћен да у име Наручиоца издаје налоге и ставља примедбе Извођачу.

Наручилац може опозвати сваки налог и примедбу Надзорног органа, писаним обавештењем Извођачу, а у хитним случајевима и усмено.

Примедбе и налози Надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Обавезе Наручиоца

Члан 10.

Наручилац се обавезује да Надзорном органу достави комплетну техничку документацију и Уговор о извођењу радова ради благовремене припреме и почетка надзора.

Уговорна казна

Члан 11.

Ако Надзорни орган својом кривицом не испуни предмет Уговора у року одређеном у члану 7. Уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 2‰ (два промила) од уговорене цене за сваки календарски дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити прећи 5% (пет процената) од уговорене цене.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији, без претходног пристанка Надзорног органа.

Чување пословне тајне

Члан 12.

Надзорни орган је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Надзорни орган је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни делови Уговора

Члан 13.

Саставне делове Уговора чине:

- Прилог 1., Понуда Надзорног органа број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем: 404-02-46/2015-12/// од //////////////// 2015. године;
- Прилог 2., Техничка спецификација Наручиоца.

Раскид Уговора

Члан 14.

Свака уговорна страна има право на раскид Уговора из разлога предвиђених Законом о облигационим односима и другим релевантним прописима.

Завршне одредбе

Члан 15.

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи и Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора.

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину ("Службени гласник РС", број 142/14). Плаћање обавеза које доспевају у 2015. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2016. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2016. години. У супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 17.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 18.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Надзорни орган

за Наручиоца

Слободан Лалић, генерални директор

Никола Селаковић, министар

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује своју сагласност са његовом садржином.