



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

Број: 404-02-64/2018-12/3
Датум: 09. јул 2018. године
Београд

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-64/2018-12/ 1 од 09. јула 2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-02-64/2018-12/2 од 09. јула 2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

- УСПОСТАВЉАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ХАРДВЕРСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ЗА
ОСНОВНЕ СУДОВЕ КРОЗ УСПОСТАВЉАЊЕ ДОМЕНСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ -

РЕДНИ БРОЈ 25/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив Поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3 - 4
II	Врста, техничке карактеристике (техничка спецификација), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења	5-16
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17-25
IV	Критеријум за доделу уговора	26
V	Обрасци	27-38
VI	Модел уговора	39-43
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	42-46

Укупан број страна конкурсне документације: 46

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде
Адреса: Немањина 22-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mpravde.gov.rs
ПИБ: 108510096
Матични број: 17855204
Шифра делатности: 8411
Регистарски број: 6012000717
Број рачуна: 840-1620-21

2. Врста поступка и циљ поступка

Отворени поступак, у складу са чланом 32. ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак јавне набавке спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је пружање услуге успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре.

Назив и ознака из општег речника набавки: 30210000 - Машине за обраду података (хардвер), 30211300 - Рачунарске платформе, 48820000 - Сервери, 72268000 - Услуге набавке софтвера.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 2. Техничка спецификација.

Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку, односно за све услуге и добра описана у делу 2. Техничка спецификација.

4. Контакт

Особа за контакт: Жељка Дрчелић

Адреса: 11000 Београд, Немањина 22-26

Адреса електронске поште: javnenabavke@mpravde.gov.rs

Радно време наручиоца је од 07.30 до 15.30 сати, од понедељка до петка.

Комуникација у поступку се одвија писаним путем: поштом и електронском поштом, радним данима у току радног времена наручиоца, као и објављивањем од стране наручиоца (члан 20. ЗЈН).

Уколико је документ из поступка јавне набавке достављен од стране понуђача изван радног времена наручиоца, сматраће се да је достављен првог наредног радног дана.

Страна која је извршила достављање електронском поштом дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5. Начин преузимања конкурсне документације и интернет адреса на којој је конкурсна документација доступна

Конкурсна документација се преузима бесплатно са Портала јавних набавки www.portal.ujn.gov.rs или интернет странице наручиоца www.mpravde.gov.rs.

6. Начин подношења понуде и рок

Понуђач подноси понуду лично или путем поште.

Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора да обезбеди да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 26. јула 2018. године до 11.00 сати, на адресу: Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији овереној печатом. На предњу страну коверте/кутије понуђач лепи попуњен пропратни образац (Образац 1).

7. Место, време и начин отварања понуда

Отварање понуда биће одржано 26. јула 2018. године у 11.30 сати, на адреси: Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд, 3. спрат, канцеларија број 22.

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка отварања понуда, представници понуђача дужни су да комисији за јавну набавку предају писана пуномоћја на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

Значење појмова који су коришћени у изради ове конкурсне документације одређено је чланом 3. ЗЈН.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА**

1. Квалитет

У складу са захтевима из Техничке спецификације (поглавље II).

2. Начин спровођења контроле

Контролу извршења уговора и контролу квалитета врши наручилац. Регулисано уговором.

3. Количина и опис услуга

У складу са захтевима из Техничке спецификације (поглавље II).

4. Начин, рок и место извршења услуге

Начин извршења услуге: У складу са захтевима из Техничке спецификације (поглавље II).

Рок извршења услуге: 12 месеци од дана увођења добављача у посао од стране наручиоца.

Место извршења услуге: Седиште наручиоца, 11000 Београд, Немањина 22-26, Немањина 9, као и седишта основних судова. Из објективних разлога наручилац може да одреди друго место извршења услуге.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре

Циљ пројекта

Понуђач је у обавези да изврши проширење постојеће структуре активног директоријума (У даљем тексту АД), са свим пратећим опцијама, консолидација АД окружења и миграција сервера и радних станица у оквиру правосудних органа (основни судови) као и да имплементира систем за надзор над ресурсима поменуте мреже. Након завршетка пројекта неопходно је урадити сигурносне тестове на целој мрежи коју обухвата АД.

Фаза 1 – Анализа, планирање и испорука хардверске инфраструктуре

Анализа и прикупљање података - постојеће стање. Упитник о броју рачунара, оперативним системима и верзијама, броју корисника, броју штампача, броју сервера.

1. Креирање упитника о стању потенцијалних објеката, одговорним особама итд;
2. Прикупљање података;
3. Анализа података;
4. Испорука, инсталација и конфигурација опреме;
5. Обука минимум 100 локалних администратора основних судова за инсталацију опреме у АД и увођење у пројекат.

Планирање

1. Планирање пројекта
2. Планирање проширења АД-а
3. Планирање обезбеђења ДР функционалности АД-а
4. Генерални план имплементације

Хардверска инфраструктура као део Фазе 1- проширење постојеће инфраструктуре:

Потребно је проширити постојеће хардверске ресурсе, и тако унапредити актуелну продукциону виртуелизациону платформу.

1. Кућиште сервера за уградњу у рек орман висине 2РУ – комада 2

- Тип: Двопроцесорски *Rack 2U Intel*-базирани сервер са инсталираним једним процесором;

- Процесор: минимум *Intel Xeon Silver 4114 10C 2.20 GHz* или одговарајући са карактеристикама, (10 *cpu cores*, 2.2 *GHz* радног такта);
- Магистрала: минимум 6 *PCIe*, од тога минимум 3x*PCI-Express 3.0* x 16 и минимум 3 x *PCI-Express 3.0* x 8, подржано 8 *PCIe slotova*;
- Сервер мора да има минимум 5 x *USB 3.0* и 1x *USB 2.0*, 2x *VGA*, 1x *RS-232C*, 1x *dedicated LAN port for management*, подршка за *SD* картице;
- Сервер мора да има 4x32 *GB*, *ECC DDR4-2666* меморије и могућност проширења до 3*TB*, *DDR4*, минимални број слотова 24;
- Сервер мора да има могућност проширења за интерни *LTO* уређај, минимум *LTO6 HH 2.5TB 160MB/s SAS 6Gb*;
- Мора да има подршку за 8x-*PCIe Gen3* картице (*Ethernet*, *InfiniBand*, *FC*, *FCoE SAS*, *NVMe PCI*);
- Напајање мора да буде редуванто, 2 x минимум 800 *W redundant hot-plug PS*, *platinum* ефикасност;
- Комплет за монтажу у 19'' *rack* са шинама за једноставно извлачење сервера из ормана.

2. *Raid* контролер са дисковима – комада 2

Минимум 2 x *HDD SAS, 12G, 600 GB, 10000 rpm, hot-plug, 2.5"* и минимум број дискова који се могу уградити: 16 (2.5") *hot-swappable*

Интерни диск контролер мора да буде *SAS-3 12Gb/sec RAID HBA* са *1GB onboard memory* и *flash memory backup* са подржаним *RAID* нивоима 0,1,5,6,10,50,60, *LSISAS3108 12Gbit/s RAID-on-Chip*.

3. *10GB* мрежна картица – комада 2

Сервер мора да има минимум 2 x 10 *Gbit/s T-Base Ethernet LAN*, *TCP/IP* мрежних адаптера, сервисни удаљени приступ серверу преко *LAN* и серијске конекције са свим припадајућим лиценцама.

4. Процесор – комада 2

Минимум *Intel Xeon Silver 4114 10C 2.20 GHz*

Гарантни рок за све компоненте: 3 године, *9X5 NBD* одзив

сервер мора мора укључивати виртуализациони софтвер и подршку на период од 1 године, а који омогућује следеће функционалности:

- Виртуализацију физичких компоненти сервера;
- Повезивање више виртуализованих сервера у целину (кластер) са функцијом кластер фајл система (дељен између више сервера за смештај имица виртуалних машина);
- У случају отказа једног или више сервера виртуалне машине морају се рестартовати на функционалним серверима;
- Могућност пребацивања виртуалне машине са једног виртуализованог сервера на други без гашења или прекида доступности виртуалне машине;

- Могућност пребацивања виртуалне машине са једног виртуализованог сервера на други без гашења или прекида доступности виртуалне машине, уз промену локације диска виртуалне машине;
- Аутоматско пребацивање виртуалних машина са виртуализованог сервера на други у зависности од заузетости самих виртуалних сервера како би се оптимизовало оптерећење;
- Централизовани алат за надгледање свих виртуализованих сервера и виртуалних машина коме се приступа кроз веб апликацију. Могућност повезивања са апликацијом за додатни софтвер за централизовану конфигурацију, надзор сервера, удаљени приступ серверима како би радили као једна целина;
- Виртуализациони софтвер мора да укључује и алате за P2V миграцију физичких машина као и V2V конверзију;
- Мора да подржава следеће оперативне системе за виртуалне машине:
 - *Windows 2012R2*;
 - *Windows 2008R2*;
 - *Enterprise Linux 5/6/7*;
 - *Solaris 10/11*;
 - *RHEL 5/6/7*;
 - *CentOS 5/6*;
- Могућност интеграције са *OpenStack* окружењем.

Обавезе наручиоца и добављача у фази планирања

Наручилац је у обавези да обезбеди

- Приступ потребној комуникационој и рачунарској инфраструктури
- Организациона шема
 - Локације Основних судова
 - Број објеката по физичкој локацији
 - Број корисника који треба имплементирати у АД
- Неопходне техничке детаље
- Приступ физичким локацијама на којима се имплементира пројекат, приступ свим радним станицама и серверима на свакој локацији, као и подршка на лицу места приликом инсталације
- Подршка локалних извођача Министарства правде који су задужени за одржавање сервера и софтверских апликација приликом инсталације АД-а

Обавезе добављача испоручити и инсталирати сву опрему и припремити за имплементацију и миграцију.

Након завршетка ове фазе, израде докумената предвиђених планирањем и испоруком захтеваног хардвера, наручилац и изабрани понуђач ће записнички констатовати да је ова фаза завршена.

Фаза 2 – Проширење Активног директоријума - први део за 45 локација из

табеле 1а

1. Проширење АД шуме (*forest*), АД домена, домен контролера и ДНС сервиса;
2. Проширење АД сајтова, субнета и подешавање репликације;
3. Имплементација АД нових организационих јединица;
4. Имплементација АД нових групних полиса;
5. Имплементација АД делегације контроле;
6. Имплементација АД дистрибуције софтвера;
7. Имплементација високе безбедности АД доменске инфраструктуре;
8. Миграција корисничких профила.

– Проширење и имплементација додатних алата

-а) Проширење *Microsoft System Center* пакета

У току проширења АД-а, потребно је додатно прилагодити и инсталирати и следеће производе:

- *SC Configuration manager*, за радне станице и сервере – са сервисима за извештавање;
- *SC Operation manager*, за сервере.

Непходно је имплементирати на све радне станице које су предмет пројекта, SCCM и SCOM лиценце које су у власништву Наручиоца и нису предмет ове јавне набавке.

–б) Имплементација **PROXY-а**

Током имплементације АД-а, неопходно је инсталирати *Proxy*-је на серверску инфраструктуру и радне станице. Решење може бити физичко или виртуелно.

–ц) Имплементација додатног софтверског решења (модула или сервиса) за аутоматско исправљање грешака насталих код постојећих или додавањем нових корисничких профила у смислу словних грешака код значајних података (имена, презимена, адресе и слично).

- Сигурностни тестови система

Након имплементације АД-а, неопходно је урадити проверу сигурности целог АД-а. Обзиром да се велики део система у Министарству правде ослања на инфраструктуру АД-а неопходно је урадити тест рањивости система и тест пробојности (*Penetration test*). Тест рањивости система мора да обухвати све унутрашње и спољне адресе свих адресних опсега који се налазе у оквиру АД-а, а тест пробојности мора да обухвати све спољне ИП

опсега. Након извршених тестова издаје се извештај о сигурносним пропустима и препорукама за унапређење сигурности система.

Након завршетка ове фазе и израде докумената предвиђених овом фазом, наручилац и изабрани понуђач ће записнички констатовати да је ова фаза завршена.

Проширење Активног директоријума први део треба да покрије 45 инстанци из табеле 1а.

Фаза 3 – Проширење Активног директоријума – други део, за преосталих 60 локација из табеле 1а

Проширење АД шуме (форест), АД домена, домен контролера и ДНС сервиса

1. Проширење АД сајтова, субнета и подешавање репликације
2. Имплементација АД нових организационих јединица
3. Имплементација АД нових групних полиса
4. Имплементација АД делегације контроле
5. Имплементација АД дистрибуције софтвера
6. Имплементација високе безбедности АД доменске инфраструктуре
7. Миграција корисничких профила

– Проширење и имплементација додатних алата

-а) Проширење Microsoft System Center пакета

У току проширења АД-а, потребно је додатно прилагодити и инсталирати и следеће производе:

- SC Configuration manager, за радне станице и сервере – са репортинг сервисима
- SC Operation manager, за сервере

Непходно је имплементирати на све радне станице које су предмет пројекта, SCCM и SCOM лиценце које су у власништву Наручиоца и нису предмет ове јавне набавке.

–б) Имплементација PROXY-а

Током имплементације АД-а, неопходно је инсталирати Проху-је на серверску инфраструктуру и радне станице. Решење може бити физичко или виртуелно.

–ц) Имплементација додатног софтверског решења (модула или сервиса) за аутоматско исправљање грешака насталих код постојећих или додавањем нових корисничких профила у смислу словних грешака код значајних података (имена, презимена, адресе и слично).

- Сигурносни тестови система

Након имплементације АД-а, неопходно је урадити проверу сигурности целог АД-а. Обзиром да се велики део система у Министарству правде ослања на инфраструктуру АД-а, неопходно је урадити тест рањивости система и тест пробојности (*Penetration test*). Тест рањивости система мора да обухвати све унутрашње и спољне адресе свих адресних опсега који се налазе у оквиру АД-а, а тест пробојности мора да обухвати све спољне ИП опсега. Након извршених тестова издаје се извештај о сигурносним пропустима и препорукама за унапређење сигурности система.

Након завршетка ове фазе и израде докумената предвиђених овом фазом, наручилац и изабрани понуђач ће записнички констатовати да је ова фаза завршена.

Жељено стање

Потребно је да Основни судови буду обухваћени доменском инфраструктуром. Укупан број радних станица које се имплементирају је око **5000**, а списак и локације судова су следеће:

Табела 1а - списак локација које се укључују у АД		
РБ	Назив суда	Организациона јединица
1.	Први основни суд у Београду	
2.	Други основни суд у Београду	
3.	Трећи основни суд у Београду	
4.	Основни суд у Алексинцу	
5.		Судска јединица у Сокобањи
6.		Судска канцеларија у Ражњу
7.	Основни суд у Аранђеловцу	
8.		Судска јединица у Тополи
9.	Основни суд у Бачкој Паланци	
10.		Пријемна канцеларија у Бачу
11.	Основни суд у Бечеју	
12.		Судска јединица Нови Бечеј
13.	Основни суд у Бору	
14.	Основни суд у Брису	
15.		Судска јединица Александровац
16.	Основни суд у Бујановцу	
17.		Пријемно одељење у Прешеву
18.	Основни суд у Ваљеву	
19.	Основни суд у Великој Плани	
20.		Судска јединица Смедеревска Паланка
21.	Основни суд у Великом Градишту	
22.	Основни суд у Врању	
23.	Основни суд у Врбасу	
24.		Судска јединица Кула
25.	Основни суд у Вршцу	
26.		Судска јединица Бела Црква

27.	Основни суд у Горњем Милановцу	
28.	Основни суд у Деспотовцу	
29.		Судска јединица Свилајнац
30.	Основни суд у Димитровграду	
31.	Основни суд у Зајечару	
32.	Основни суд у Зрењанину	
33.	Основни суд у Ивањици	
34.	Основни суд у Јагодини	
35.	Основни суд у Кикинди	
36.		Судска јединица у Новом Кнежевцу
37.	Основни суд у Књажевцу	
38.	Основни суд у Косовској Митровици	
39.	Основни суд у Крагујевцу	
40.	Основни суд у Краљеву	
41.		Судска јединица у Врњачкој Бањи
42.	Основни суд у Крушевцу	
43.		Судска јединица у Варварину
44.	Основни суд у Куршумлији	
45.	Основни суд у Лазаревцу	
46.	Основни суд у Лебану	
47.	Основни суд у Лесковцу	
48.		Судска јединица у Власотинцу
49.	Основни суд у Лозници	
50.		Судска јединица Љубовија
51.	Основни суд у Мајданпеку	
52.	Основни суд у Мионици	
53.	Основни суд у Младеновцу	
54.		Судска јединица у Сопоту
55.	Основни суд у Неготину	
56.		Судска јединица у Кладову
57.	Основни суд у Нишу	
58.	Основни суд у Новом Пазару	
59.		Судска јединица Тутин
60.	Основни суд у Новом Саду	
61.		Земљишно-књижни одсек Основног суда у Новом Саду
62.		Ванпарнични одсек Основног суда у Новом Саду
63.	Основни суд у Обреновцу	
64.	Основни суд у Панчеву	
65.		Судска јединица у Ковачици
66.		Канцеларија за пријем писмена у Алибунару
67.	Основни суд у Параћину	
68.		Судска јединица Ћуприја

69.	Основни суд у Петровцу на Млави	
70.		Судска јединица у Жагубици
71.	Основни суд у Пироту	
72.	Основни суд у Пожаревцу	
73.		Судска јединица у Кучеву
74.	Основни суд у Пожеги	
75.		Пријемна канцеларија у Ариљу
76.		Пријемна канцеларија у Косјерићу
77.	Основни суд у Прибоју	
78.	Основни суд у Пријеполју	
79.		Судска јединица у Новој Вароши
80.	Основни суд у Прокупљу	
81.	Основни суд у Рашкој	
82.	Основни суд у Руми	
83.	Основни суд у Сенти	
84.	Основни суд у Сјеници	
85.	Основни суд у Смедереву	
86.		Судска јединица у Ковину
87.	Основни суд у Сомбору	
88.	Основни суд у Сремској Митровици	
89.	Основни суд у Старој Пазови	
90.		Судска јединица у Инђији
91.	Основни суд у Суботици	
92.		Судска јединица у Бачкој Тополи
93.	Основни суд у Сурдулици	
94.		Судска јединица у Босилеграду
95.		Судска јединица у Владичином Хану
96.	Основни суд у Трстенику	
97.	Основни суд у Убу	
98.	Основни суд у Ужицу	
99.		Судска јединица у Бајиној Башти
100.		Пријемна канцеларија у Чајетини
101.	Основни суд у Чачку	
102.	Основни суд у Шапцу	
103.		Судска јединица у Богатићу
104.		Судска јединица у Коцељеви
105.	Основни суд у Шиду	

Трајање пројекта

Неопходно је да се пројекат заврши у року од годину дана од потписивања записника о увођењу у посао..

Процењено трајање пројекта је 2500 човек/дана.

Неопходно је да понуђач поседује више теренских екипа, обучених и сертификованих како би обезбедио ефикасну интеграцију и миграцију постојећих сервиса, сервера и радних станица у ново окружење.

Интеграција, проширење и миграција морају да обухвате прикључење нових радних станица и сервера у АД и миграцију корисничких профила и фајлова, укључујући и миграцију свих неопходних података и апликација које поседују радне станице и сервери (десктоп, документа, апликације, дељени фолдери и др.) обезбеђујући континуитет у раду запослених у судовима.

Начин плаћања

По фазама и потписаним записницима.

- Фаза 1. Анализа, планирање и испорука хардвера
- Фаза 2. Проширење и имплементација први део АД-а
- Фаза 3. Проширење и имплементација други део АД-а

Гарантни период

Гарантни рок је најмање 12 месеци за имплементирано решење који почиње да тече након потписивања записника о примопредаји.

Понуђач је дужан да достави информацију о трајању гарантног рока за понуђено решење, опис подршке у гарантном року, као и време одзива и корекције према степену критичности пријављеног проблема и то:

Класа грешака	Значај	Опис
1	Висок ниво (Приоритет 1)	Софтвер или његов значајан део је ван функције, што онемогућава нормално пословање корисника у суду. Захтев за услугом је хитан, а проблем може довести до великих губитака.
2	Средњи ниво (Приоритет 2)	Оперативне карактеристике Софтвера су такве да део радних активности није функционалан или Софтвер не ради са пуним капацитетом. Коришћење одређење функционалности је озбиљно ограничено.
3	Низак ниво (Приоритет 3)	Коришћење одређење функционалности подлеже минималним ограничењима. Софтвер има грешку са малим утицајем на радне активности корисника у суду. Низак ниво приоритета имају и захтеви у облику питања у вези конфигурације радних станица и спољних уређаја и питања која се односе на документацију и корисничка упутства. Измене у процесима имплементираних решења или грешке подразумевају одређени утицај на пословне процесе и/или сигурност, али омогућавају наставак рада.

Приоритет	Дефиниција	Он-лине одзив (телефон, маил)	Време санације	Време решавања	On site одзив (у случају преке потребе)
1	Софтвер или његов значајан део је ван функције, што онемогућава нормално пословање Корисника у суду	1 сат	3 сата	24 сата	24 сата

2	Оперативне карактеристике Софтвера су такве да део радних активности није функционалан или Софтвер не ради са пуним капацитетом	3 сата	8 сати	2 дана	48 сати
3	Софтвер има грешку са малим утицајем на радне активности Корисника у суду	8 сати	2 дана	7 дана	-

**III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА**

1. Обавезни услов

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, одређене чланом 75. ЗЈН, а чију испуњеност доказује на следећи начин:

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p align="center">ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</p> <p>(образац 3 за понуђача и образац 4 за подизвођача), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)	
4.	Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

2. Додатни услови:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће, одређене чланом 76. ЗЈН и овом конкурсном документацијом, а чију испуњеност доказује на следећи начин:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
5.	<p>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</p> <p>Да је понуђач у 2015, 2016. и 2017. години остварио укупне годишње приходе у износу од најмање 84.000.000,00 динара.</p>	<p>ИЗВЕШТАЈ О БОНИТЕТУ Ивештај о бонитету БОН-ЈН за 2015, 2016. и 2017. годину који издаје Агенција за привредне регистре</p>
6.	<p>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</p> <p>Да је понуђач у периоду од 24. јула 2015. године до дана подношења понуде савесно и поштено, и у свему у складу са својим уговорним обавезама, извршио успостављање или проширење макар једног активног директоријума у вредности од најмање 25.000.000 динара у јавној управи (судови, државни органи, органи локалне самоуправе, агенције, итд);</p>	<p>ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА</p> <p>(образац 5) из којих се јасно и недвосмислено види назив и седиште референтног наручиоца, предмет уговора, датум испостављања коначног рачуна и вредност уговора;</p>
7.	<p>ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</p> <p>Да понуђач има важеће сертификате сертифицирован у складу са стандардима ISO 9001 (систем менаџмента квалитетом), ISO 20000 (систем менаџмента услугама), ISO 27001 (систем менаџмента безбедношћу информација); ISO 22301 (систем менаџмента континуитетом пословања) и ISO 18001 (систем менаџментом заштите здравља и безбедности на раду)</p> <p>Да је понуђач овлашћен од произвођача понуђене опреме за учешће у овом поступку јавне набавке;</p> <p>Да понуђач има статус <i>Microsoft Premier Support for Partners(PSfP)</i>;</p>	<p>ВАЖЕЋИ СЕРТИФИКАТИ ISO 9001 (систем менаџмента квалитетом), ISO 20000 (систем Менаџмента услугама), ISO 27001 (систем менаџмента безбедношћу информација), ISO 22301 (систем менаџмента континуитетом пословања) и ISO 18001 (систем менаџментом заштите здравља и безбедности на раду) или одговарајући;</p> <p>ПРОИЗВОЂАЧКА АУТОРИЗАЦИЈА Оригинална произвођачка ауторизација за учешће понуђача у овом поступку јавне набавке. Оригинална ауторизација мора бити издата од стране произвођача, односно канцеларије или представништва произвођача надлежног за територију Републике Србије, на меморандуму истога, и мора гласити на конкретну</p>

	<p>Да понуђач има тренинг центар са минимум две учионице површине миним по 20 метара квадратних са минимум 30 рачунара неопходних за извођење обуке;</p> <p>Да понуђач располаже техничким помоћним центром за бригу о корисницима (Кориснички сервис), који активно мониторише предметну опрему, има могућност пружања сталне подршке и доступан је 24 сата, 7 дана у недељи.</p> <p>Мора имати могућност надгледања активних и нерешених случајева од стране Наручиоца. Наручилац има право провере локације и функционалности техничког помоћног центра и о томе сачињава записник.</p>	<p>јавну набавку и наручиоца и мора садржати име и презиме и контакт податке потписника овлашћења. Неопходно је доставити ауторизације од произвођача сервера</p> <p>КОПИЈА СЕРТИФИКАТА/ ПОТВРДЕ/УГОВОРА</p> <p>Потребно је да понуђач има потписан PSfP уговор са <i>Microsoft</i>-ом на територији Републике Србије који важи на дан давања понуде.</p> <p>ИЗВОДИ ИЗ ЛИСТА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА / КОПИЈЕ УГОВОРА О ЗАКУПУ/ КОПИЈЕ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ</p> <p>Из достављених доказа потребно је да се види да понуђач има просторног и техничког капацитета до спроведе неопходне обуке за информатичаре основних судова за коришћење АД алата.</p> <p>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА</p> <p>Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са наведеним линком за <i>online</i> приступ ка техничком оперативном центру са основним корисничким подацима за логовање отвореним као тестном кориснику за Наручиоца.</p>
<p>8.</p>	<p>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</p>	
	<p>Да понуђач, у тренутку подношења понуде, има радно ангажовано најмање 23 лица која ће бити одговорна за извршење уговора и квалитет пружених услуга, а која испуњавају следеће услове:</p> <p>Руководилац тима</p> <p>висока стручна спрема у оквиру образовно-нучног поља техничко-технолошких или организационих наука,</p>	<p>ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ</p> <p>(образац б), у којој понуђач за свако од радно ангажованих лица наводи име и презиме, назив сертификата и врсту радног ангажовања (радни однос, уговор о делу, уговор о ПП пословима, уговор о допунском раду и слично);</p>

<p>10 година радног искуства у струци, Да поседује сертификат <i>PMP – Project Management professional</i>;</p> <p>Три лица Која су сертифицирована за инсталацију и сервисирање понуђене опреме;</p> <p>Систем администратор Пет година радног искуства, - Да поседује следеће сертификате (минимум или новије): <i>Microsoft Certified IT Professional Enterprise Administrator, MCTS - Server 2008 Applications Infrastructure: Configuration, Microsoft Certified Sistem Engeener Windows Server 2003, MCTS -Administering and Deploying System Center 2012 Configuration Manager, MCTS - Server 2008 Active Directory: Configuration;</i></p> <p>Два лица Систем инжењери са сертификатима <i>System Center Data Protection – MCTS;</i></p> <p>Два лица Висока стручна спрема у оквиру образовно научног поља техничко-технолошких, организационих наука или друштвено-хуманистичких наука. Предавачи/едукатори који поседују сертификат МСТ: <i>Microsoft Certified Trainer</i></p> <p>Инжињер за безбедност 1 Висока стручна спрема у оквиру образовно научног поља техничко-технолошких или организационих наука. Да поседује сертификат <i>CCIE Security</i> сертификат (слични или бољи);</p> <p>Инжињер за безбедност 2 Висока стручна спрема у оквиру образовно научног поља техничко-технолошких или организационих наука Да поседује сертификат <i>Offensive Security Certified Professional</i>;</p> <p>Шест тимова за теренски рад од по два лица</p> <p>Тим је састављених од једног систем инжењера који поседује сертификат <i>MCTS - Server 2008 Active Directory</i></p>	<p>КОПИЈЕ СЕРТИФИКАТА из којих се јасно и недвосмислено виде имена и презимена носилаца сертификата и називи сертификата</p> <p>РАДНА БИОГРАФИЈА ЗА ПРЕДЛОЖЕНЕ ЧЛАНОВЕ ТИМА из којих се јасно и недвосмислено види број година радног искуства и број и опис пројеката које је лице извело, односно у чијем извођењу је учествовало (само за кључно особље). Радне биографије треба да садрже најмање следеће податке: преглед свих радних места на којима је лице било ангажовано, назив свих послодаваца код којих је лице било ангажовано, краћи описи послова које је лице обављало, период ангажовања (у форми од месец-година до месец-година, почев од тренутног радног места па уназад до почетка каријере) и преглед свих пројеката релевантних за ову јавну набавку, сагласно подацима траженим у овој табели.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	или новији и једног техничара који поседује <i>MCP</i> сертификат. (тимове сачињавају различита лица)	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4), док услове наведене под 5), 6), 7) и 8) понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4), док услове наведене под 5), 6), 7) и 8) група понуђача испуњава заједно.

5. Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

Испуњеност обавезних услова наведених под 1), 2), 3) и 4) понуђач доказује у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН – достављањем Изјаве о испуњености обавезних услова за учешће (образац 3 за понуђача и образац 4 за подизвођача), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН. Испуњеност додатних услова наведених под 5), 6) и 7) понуђач доказује достављањем тражене документације.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2) и 3).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у понуди дужан да се позове на ту интернет страницу.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наручилац ће, пре доношења одлуке о додели уговора, од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да тражи да достави копије захтеваних доказа, а може да тражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Уколико понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати пре доношења одлуке о додели уговора:

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)	<p>Правно лице и предузетник Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда</p> <p>Физичко лице Није применљиво</p>
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)	<p>Правно лице Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно: 2.1) Извод из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за понуђача) и 2.2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за понуђача) и 2.3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта) (за законског заступника понуђача)</p> <p>Предузетник и физичко лице Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних</p>

		<p>дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:</p> <p>2.1) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 26. маја 2018. године</p>
3.	<p>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе, ако има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)</p>	<p>Правно лице, предузетник и физичко лице</p> <p>Потврда да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, односно:</p> <p>3.1) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и</p> <p>3.2) Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних Прихода. Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 26. маја 2018. године</p>
4.	<p>Да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)</p>	<p>Правно лице, предузетник и физичко лице</p> <p>Испуњеност овог услова понуђач доказује достављањем Изјаве о испуњености обавезних услова за учешће (образац 3 за понуђача и образац 4 за подизвођача) и наручилац неће тражити достављање другог доказа</p>

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

2. Начин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен путем жребања у присуству свих понуђача. Сви понуђачи чије су понуде прихватљиве и који су исто рангирани, биће благовремено позвани да присуствују поступку доделе уговора путем жребања. Приликом жребања, представници понуђача ће на посебним хартијама унети име понуђача и ставити тако попуњену хартију у идентичне празне коверте које добијају од чланова Комисије за јавну набавку. Члан Комисије за јавну набавку ће коверте ручно промешати пред представницима понуђача, а затим ће насумице извлачити коверте и рангирати понуде према редоследу извлачења коверата, о чему се сачињава записник. У случају да се уредно позвани представник понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача, у идентичну празну коверту ставити хартију са именом одсутног понуђача, те ће и ова коверта учествовати у поступку жребања. На исти начин ће бити поступано и ако поступку жребања не присуствује ниједан понуђач.

У ОБРАСЦИ

1. ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

ПОНУДА,
НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА
ЗА ОТВАРАЊЕ ПОНУДА!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

**- УСПОСТАВЉАЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ ХАРДВЕРСКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
ЗА ОСНОВНЕ СУДОВЕ КРОЗ УСПОСТАВЉАЊЕ ДОМЕНСКЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ -**

РЕДНИ БРОЈ 25/2018

**НАРУЧИЛАЦ:
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
НЕМАЊИНА 22-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ

назив: _____

адреса: _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

особа за контакт: _____

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

назив: _____

адреса: _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

особа за контакт: _____

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

назив: _____

адреса: _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

особа за контакт: _____

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

назив: _____

адреса: _____

број телефона: _____

број телефакса: _____

електронска адреса: _____

особа за контакт: _____

2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, редни број 25/2018

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Број рачуна	
Пословна банка код које се води рачун	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) као заједничку понуду

в) са подизвођачем

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Број рачуна	
Пословна банка код које се води рачун	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Број рачуна	
Пословна банка код које се води рачун	

По потреби, копирати у довољном броју примерака

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

По потреби, копирати у довољном броју примерака

3) Рок важења понуде:

___ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

4) Понуђена цена:

_____ (словима: _____)

_____) динара без ПДВ, односно

_____ (словима: _____)

_____) динара са ПДВ.

5) Структура понуђене цене:

1	2	3	4	5	6
Врста добра/услуге	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Фаза 1. хардвер - Кућиште сервера за уградњу у <i>rek</i> орман висине	2				
Фаза 1. хардвер - <i>Raid</i> контролер са дисковима	2				
Фаза 1. хардвер - <i>10GB</i> мрежна карта	2				
Фаза 1. хардвер - Процесор <i>Intel</i> <i>Xeon Silver</i>	2				
Фаза 1. Анализа и планирање	1				
Фаза 2. Проширење и имплементација први део АД-а (2018)	1				
Фаза 3. Проширење и имплементација други део АД-а (2019)	1				

УКУПНО:				
---------	--	--	--	--

6) Начин и рок плаћања:

Након завршетка сваке фазе пројекта у року од 45 дана од дана службеног пријема уредног рачуна Понуђача, након што Наручилац потврди и овери извршење услуга односно испоруку добара записнички са Понуђачем.

7) Рок пружања услуга:

12 месеци од дана увођења добављача у посао од стране наручиоца.

8) Место пружања услуга:

Седиште наручиоца, 11000 Београд, Немањина 22-26, Немањина 9, као и седишта основних судова. Из објективних разлога наручилац може да одреди друго место извршења услуге.

9) Квалитет:

У складу са захтевима из Техничке спецификације (поглавље II)

10) Напомена:

Јединичне цене су фиксне.

У цену су укључени сви зависни и уобичајени пратећи трошкови понуђача. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да их одвојено исказе у динарима и урачуна у јединичну цену.

Износ увозне царине у динарима	
Износ других дажбина у динарима	
Укупно у динарима	

Изјављујемо да подношењем понуде у потпуности прихватамо све услове наведене у Конкурсној документацији. Сагласни смо да наведени услови у целини представљају саставни део уговора.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, редни број 25/2018

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____,

са седиштем у _____, ул. _____

бр. ____, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам услове из члана 75. ЗЈН, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 3) ЗЈН);
- Понуђач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

4. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, редни број 25/2018

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12,14/15и68/15), понуђач _____, са седиштем _____ у _____, ул. _____ бр. ____, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове из члана 75. ЗЈН, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) ЗЈН);
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН);
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 3) ЗЈН);
- Подизвођач поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (члан 75. став 2. ЗЈН).

датум:

М.П

Потпис овлашћеног лица

место

5. ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив наручиоца	
Адреса седишта	
ПИБ	
Матични број	
Лице за контакт	
Број телефона	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), издајем следећу

ПОТВРДУ

да је понуђач _____, са седиштем

у _____, ул. _____ бр. _____,

у периоду од _____ до _____ године

датум увођења у посао

датум испостављања

коначног рачуна

пружио следеће услуге:

успостављање односно проширење активног директоријума

_____.

навести вредност извршеног посла

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга – Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, редни број 25/2018.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица наручиоца

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6. ИЗЈАВА О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку - Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре 25/2018

име и презиме	назив сертификата	врста радног ангажовања

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву за сва наведена лица прилажем копије сертификата и радне биографије.**

датум:

М. П.

потпис овлашћеног

лица понуђача

место

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, редни број 25/2018

врста трошка	износ трошка у динарима
прибављање банкарске гаранције за озбиљност понуде	
прибављање писма о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла	
УКУПНО	

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

8. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, редни број 25/2018

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача _____
место: _____		

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

VI МОДЕЛ УГОВАРА О УСПОСТАВЉАЊУ СИСТЕМА ЗА ОБЈЕДИЊЕНО ИЗВЕШТАВАЊЕ И СКЛАДИШТЕЊЕ ПОДАТАКА ПРАВОСУДНИХ ОГАНА

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства правде, са седиштем у Београду, Немањина 22-26, ПИБ: 108510096, МБ: 17855204, које заступа Нела Кубуровић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ПИБ: _____, МБ: _____ које заступа _____, директор (у даљем тексту: Понуђач) који у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

- са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор и _____, са седиштем у _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор

који одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком наступању, број: _____ од _____ године, који је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 1);
- односно са подизвођачима:

_____, са седиштем у _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор, за део предмета набавке _____, у проценту укупне вредности од ___ % (не већи од 50%);

_____, са
седиштем у _____,
_____,
ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа
_____, директор, за део
предмета _____ набавке
_____, у проценту
укупне вредности од ___ % (не већи од 50%).

Напомена: У случају учешћа већег броја чланова групе понуђача или подизвођача, ову и претходну страницу копирати у довољном броју примерака.

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга чији је предмет Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре 25/2018;

-да је Понуђач дана _____ (попуњава понуђач) 2018. године доставио Понуду број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2018. године, која је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 2);

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама, применом критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-64/2018-12//// од //////////////// 2018. године, којом је уговор доделио Понуђачу.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са испоруком добара и пружањем услуга Успостављање и унапређење хардверске инфраструктуре за основне судове кроз успостављање доменске инфраструктуре, у свему према Понуди и Техничкој спецификацији, а која је у прилогу Уговора и чини његов саставни део (Прилог 3).

Понуђач се обавезује да испоручи добра и пружи услуге које су предмет Уговора, а Наручилац се обавезује да испоручена добра и пружене услуге прими и плати Наручиоцу уговорену цену.

Уговорена цена

Члан 3.

Уговорена цена износи _____ (попуњава понуђач) (словима: _____)
_____) (попуњава понуђач) динара без ПДВ, односно _____ (попуњава понуђач) динара са ПДВ.

Уговорена цена из става 1. овог члана је фиксна и у њу је урачуната цена предметних услуга и сви зависни трошкови.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2018. годину („Службени гласник РС“, број 113/17). Плаћање обавеза које доспевају у 2018. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2019. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2019. години.

Начин плаћања

Члан 4.

Плаћање се врши на следећи начин:

Након завршетка сваке фазе пројекта у року од 45 дана од дана службеног пријема уредног рачуна Понуђача, након што Наручилац потврди и овери извршење услуга односно испоруку добара записнички са Понуђачем.

Плаћања се врше на рачун Понуђача број: _____ (попуњава понуђач), који се води код _____ (попуњава понуђач) банке.

По исплати уговорене цене из става 1. овог члана, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Пружаоцу услуга по основу и у вези са Уговором.

Обавезе Понуђача

Члан 5.

Понуђач је дужан да:

- Испоручи захтевана добра у Понуди, Обрасцу структуре цене и Техничкој спецификацији Наручиоца;
- Предметне услуге изврши у свему према Понуди и Техничким спецификацијама Наручиоца.

Обавезе Наручиоца

Члан 6.

Наручилац је дужан да:

- Пружаоца услуга уведе у посао у року од пет дана од дана ступања на снагу Уговора и о томе сачини записник са Пружаоцем услуга;
- Оверава (потврђује) записнике о испорученим добрима и пруженим услугама, уколико су добра ипоручена, односно услуге извршене;
- Плати Пружаоцу услуга уговорену цену.

Уговорени рок

Члан 7.

Рок извршења услуга из члана 2. 12 месеци од дана увођења добављача у посао од стране наручиоца.

Средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Члан 8.

Понуђач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења Уговора Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Понуђач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

Добављач је дужан да приликом испоруке предметних добара преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене из члана 3. Уговора без ПДВ-а, са роком важења 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Добављач не извршава своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Уколико Добављач не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Чување пословне тајне

Члан 9.

Понуђач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца, као и да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Уговорна казна

Члан 10.

Ако Понуђач својом кривицом не испуни предмет Уговора у року одређеном у члану 7. Уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 2‰ (два промила) од уговорене цене за сваки календарски дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити прећи 5% (пет процената) од уговорене цене.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити умањењем испостављеног предрачуна, без претходног пристанка Понуђача.

Ако штета пређе износ уговорне казне из става 1. овог члана, Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине Уговор без обавезе према Понуђачу.

Виша сила

Члан 11.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Раскид Уговора

Члан 12.

У случају битних повреда одредаба Уговора или повреда које се понављају, Уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид Уговора захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Раскид Уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид Уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само уговорна страна која је своје доспеле уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Завршне одредбе

Члан 13.

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ“, бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Службени лист СРЈ“, број 31/93 и “Службени лист СЦГ“, број 1/03 – Уставна повеља).

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Пружаоца услуга

за Наручиоца

, директор

Нела Кубуровић, министар

Напомена: Модел уговора понуђач и сваки члан групе понуђача треба да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује своју сагласност са његовом садржином.

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда треба да буде састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Део понуде који се односи на Техничку спецификацију може бити састављен и на енглеском језику.

2. Начин подношења понуде

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац 1), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт. Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

3. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку услуга, редни број 25/2018. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

4. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5. Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;

- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу III-3 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

6. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а

који садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе податке о свим понуђачима из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу III-4 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

7. Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Након завршетка сваке фазе пројекта у року од 45 дана од дана службеног пријема уредног рачуна Понуђача, након што Наручилац потврди и овери извршење услуга односно испоруку добара записнички са Понуђачем. Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу наручиоца.

8. Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних добара и услуга и све друге зависне трошкове.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

9. Средства финансијског обезбеђења

Све тражене банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ниједна тражена банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

9.1 Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ, са роком важења најмање колико износи рок важења понуде.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- понуђач којем буде додељен уговор о јавној набавци, благовремено не потпише уговор.

9.2 Банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист Наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако добављач не преда банкарску гаранцију у траженом року, уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од тренутка подношења банкарске гаранције.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором или уколико приликом примопредаје објекта не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

9.3 Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Добављач је дужан да приликом испоруке предметних добара Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не извршава своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

10. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде, Немањина 22-26, 11000 Београд, или на електронску адресу: javnenabavke@mpravde.gov.rs са назнаком: Питања за јавну набавку, редни број 25/2018.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

11. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Обавештење из члана 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

13. Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе поменутог рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- износ: 120.000 динара;
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;

- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 25/2018 – Министарство правде;
- сврха: такса за ЗЗП, Министарство правде, ЈН 25/2018
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.