



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Број: 404-02-70/2015-12/3
Датум: 22. јун 2015. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ БЕЗ
ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

- УСПОСТАВЉАЊЕ КОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ СУДОВА
НА ЛОКАЦИЈИ ИЗВРШНОГ ОДЕЉЕЊА
ПРВОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ -

РЕДНИ БРОЈ 20/2015

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца	5
1.2 Врста преговарачког поступка поступка јавне набавке и основ за примену	5
1.3 Предмет јавне набавке	5
1.4 Лица за контакт	5
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6
2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки	7
3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	8
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	10
4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона	11
4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона	11
4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона	11
4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона	11
5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА	14
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	16
6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена	17
6.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	17
6.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона	17
6.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	17
6.5 Понуда са подизвођачем	18
6.6 Заједничка понуда	18
6.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања	18
6.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	19
6.9 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде	19
6.10 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	19

6.11 Критеријум за доделу уговора	20
6.12 Обавештење из члана 74. став 2. Закона	20
6.13 Начин и рок подношења захтева за заштиту права	20
6.14 Рок за закључење уговора о јавној набавци	22
7. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ	23
7.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ	24
7.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	25
7.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	28
7.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	29
7.5 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	30
7.6 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	31

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде
Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mpravde.gov.rs
ПИБ: 108510096
Матични број: 17855204
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8411
Регистарски број: 6012000717

1.2 Врста преговарачког поступка поступка јавне набавке и основ за примену

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда. Основ за примену преговарачког поступка је члан 36. став 1. тачка 5) подтачка (1) Закона о јавним набавкама и Мишљење Управе за јавне набавке број: 404-02-1830/15 од 25. маја 2015. године.

Обавештење о покретању поступка, Позив за подношење понуда и Конкурсна документација објављени су дана 22. јуна 2015. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге успостављања комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничке карактеристике.

1.4 Лица за контакт

Јелена Кулић и Јована Анђелковић, 011/2646-929,
javnenabavke@mpravde.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке су услуге успостављања комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду у ул. Булевар Николе Тесле бр. 42а у Новом Београду.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 64221000 – Услуге мрежног повезивања, 64227000 – Интегрисане телекомуникационе услуге, 72411000 – Провајдери интернет услуга (ISP), 72511000 – Софтверске услуге за мрежно управљање.

Добављач је дужан да изврши испоруку и монтажу према Табели у делу 3. Техничке карактеристике. Добављач је дужан да пружи гаранцију на изведене радове и опрему у трајању од 12 месеци.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Ред. број	Назив материјала / услуге	Јед. мере	Процењена количина
1	Испорука и монтажа модулрног преспојног панела следећих карактеристика: - Панел је 1НУ, 19“ - Опремљен са 24 F/UTP модула, категорије 5е, ширмованих - Садржи пластичне носаче за ознаке на предњем панелу за правилну идентификацију портова - Усклађеност са стандардима CENELEC EN 50173-1, ANSI/EIA/TIA 568-C.2, IEC 60603-7 - Мора да испуни све захтеве према ISO/IEC 11801 стандарду - Сва пасивна мрежна опрема - каблови, утичнице, преспојни панели, преспојни каблови - мора бити од истог произвођача	КОМ	11
2	19” 1НУ оптички панел, са полицом на телескопско извлачење, IP20 у складу са EN30529. Оптички панел је попуњен са 12 LC дуплекс адаптера, са 24 LC пигтаилова OM3, сплаје касетама, држачима, заштитама, и осталом пратећом опремом (испорука и уградња оптичког панела у дистрибутивном орману, повезивање оптичког кабла и обележавање)	КОМ	2
3	Испорука и монтажа преспојних каблова следећих карактеристика: - Кабл је FTP cat5е дужине 5м - Кабл је у складу са стандардима: ISO 11801 и EIA/TIA 568 - Карактеристична импеданса 100Ω - Сва пасивна мрежна опрема - каблови, утичнице, преспојни панели, преспојни каблови - мора бити од истог произвођача	КОМ	221
4	Печ кабл LC-LC дуплекс 2м, 2x50/125 μм OM3, омотач LSOH (испорука, уградња и повезивање)	КОМ	8
5	Испорука и уградња LSOH каналице 60x110 следећих карактеристика: - Димензија 60x110, са поклопцем, без преграде - Поклопац и доњи део канала са подном перфорацијом од пластике, без халогена - Каналица је беле боје	М	150
6	Испорука и монтажа подног дистрибутивног ормана следећих карактеристика: - Самостојећи, 19" широк, 42НУ висок, димензије 800x1000x2000мм - Са стакленим вратима, бравом и кључем - Уводнице за каблове на врху и дну ормара - Са подешавајућим стопицама - Опремљен са 4 вертикална носача 19”, који се подешавају по дубини- GND / уземљење комплет - Опремљен са 2 вентилатора и термостатом (-10°C до +80°C) - Сет опреме и потрошног материјала за уградњу мрежне опреме	КОМ	1
7	Израда мерења структурног кабловског система са атестом за категорију 5е и 6 по порту	КОМ	221
8	AT-FS970M/48-50 48 Port Managed Compact Fast Ethernet Switch. Single AC Power Supply или еквивалентни	КОМ	2
9	AT-FS970M/48PS-50 48 Port Managed Compact Fast Ethernet PoE+ Switch. Dual AC Power Supply или еквивалентни	КОМ	2
10	AT-SPSXSFP Pluggable Optical Module, 1000SX, 220m/550m, Multi mode, Dual fiber [Tx=850,Rx=850], LC conn. (0 to 70°C) или еквивалентни	КОМ	6

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Понуђач мора доказати да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3), 4) и 5).

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3), 4) и 5).

4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. Закона

- 1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;
- 2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Извода из казнене евиденције основног **и** вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за правно лице) **и**

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за правно лице) **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта) (за законског заступника)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 29. априла 2015. године;*

3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврда привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно после 22. јуна 2015. године;*

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

4.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 4.1), 4.2) и 4.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 29. априла 2015. године;*

5) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 7.4 у делу 7. конкурсне документације).

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у понуди дужан да се позове на ту интернет страницу.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

5. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Елемент уговора о којем ће се преговарати је понуђена цена.

Понуђач може понудити нижу цену у односу на цену дату у понуди.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након завршетка поступка отварања понуда.

У поступку преговарања могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка преговарања представници понуђача који ће учествовати у поступку преговарања дужни су да Комисији за јавну набавку предају писана пуномоћја на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку преговарања.

Поступак преговарања ће бити спроведен у више кругова до постизања коначне цене.

Наручилац ће на крају сваког круга преговарања констатовати висину понуђене цене понуђача.

Цена понуђена у последњем кругу преговарања представља коначну понуђену цену.

О поступку преговарања Комисија за јавну набавку сачињава записник о преговарању. Примерак записника о преговарању уручује се присутним овлашћеним представницима понуђача.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

6.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси путем поште или непосредно. Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 29. јуна 2015. године до 11:00 часова, на адресу: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац 7.1 у делу 7. конкурсне документације), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

6.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку редни број 20/2015. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

6.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

6.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити вршена плаћања;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Наручилац ће плаћање пружених услуга вршити месечно, у року од 30 дана од дана пријема предрачуна и записника о услугама пруженим за месец за који се предарчун испоставља.

6.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у динарима.

Под понуђеном ценом сматра се цена предметних услуга и сви други зависни трошкови, без обрачунатог ПДВ.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

6.9 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или на електронску адресу: javnenabavke@mpravde.gov.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број 20/2015.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

6.10 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична

цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.11 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

6.12 Обавештење из члана 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

6.13 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак

јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

- износ: 40.000 динара;
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 20/2015 – Министарство правде;
- сврха: такса за ЗЗП, Министарство правде, ЈН 20/2015;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

6.14 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

7. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

7.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ
(попунити и залепити на коверту/кутију са понудом)

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ
БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
- УСПОСТАВЉАЊЕ КОМУНИКАЦИОНЕ МРЕЖЕ СУДОВА
НА ЛОКАЦИЈИ ИЗВРШНОГ ОДЕЉЕЊА
ПРВОГ ОСНОВНОГ СУДА У БЕОГРАДУ -

РЕДНИ БРОЈ 20/2015

НАРУЧИЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

7.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – успостављање комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду, редни број 20/2015

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	

ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

4) Понуђена цена:

_____ (словима: _____)

_____) динара без ПДВ, односно

_____ (словима: _____)

_____) динара са ПДВ.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

7.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – успостављање комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду, редни број 20/2015

р. бр.	предмет јавне набавке	1	2
		цена без ПДВ	цена са ПДВ
1	успостављање комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду		
УКУПНО			

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 1 понуђач уписује цену предметних услуга, без обрачунатог ПДВ.

У колону 2 понуђач уписује цену предметних услуга, са обрачунатим ПДВ.

У ред УКУПНО понуђач уписује збир сваке појединачне колоне.

7.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – успостављање комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду, редни број 20/2015

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права интелектуалне својине.

датум: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача _____
место: _____		

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

7.5 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – успостављање комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду, редни број 20/2015

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

7.6 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда – успостављање комуникационе мреже судова на локацији Извршног одељења Првог основног суда у Београду, редни број 20/2015

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____,

са седиштем у _____, ул. _____ бр. __,

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи:

врста трошка	износ трошка (у динарима)
УКУПНО	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача
