



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Број: 404-02-92/2015-12/13
Датум: 23. јул 2015. године
Београд

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 219/13 и 103/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-92/2015-12/1 од 13. јула 2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-02-92/2015-12/2 од 13. јула 2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

- АНТИВИРУСНИ СОФТВЕР
ЗА ПОТРЕБЕ ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА -
ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ

РЕДНИ БРОЈ 26/2015

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца	5
1.2 Врста поступка јавне набавке	5
1.3 Предмет јавне набавке	5
1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци	5
1.5 Лица за контакт	5
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6
2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из Општег речника набавки	7
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	8
3.1 Рок, место и начин испоруке	13
3.2 Примопредаја	13
3.3 Квалитет	13
3.4 Техничка подршка	14
3.5 Рекламација	14
3.6 Ажурирање верзија програма и антивирус дефиниција	14
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	15
4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	16
4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона	16
4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона	16
4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона	17
5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	22
5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена	23
5.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	23
5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона	23
5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	23
5.5 Понуда са подизвођачем	24
5.6 Заједничка понуда	24
5.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања	25
5.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	25
5.9 Средства финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза	25
5.10 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача, односно добављача који се налази на списку негативних референци	26
5.11 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде	27

5.12 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	27
5.13 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди	27
5.14 Критеријум за доделу уговора	28
5.15 Обавештење из члана 74. став 2. Закона	28
5.16 Начин и рок подношења захтева за заштиту права	28
5.17 Рок за закључење уговора о јавној набавци	30
6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ	31
6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и залепити на коверту/кутију)	32
6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	33
6.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	36
6.4 СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ	37
6.5 ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ ЛИЦА	38
6.6 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА	39
6.7 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	40
6.8 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	41
6.9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	42
7. МОДЕЛ УГОВОРА	43

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде

Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд

Интернет страница: www.mpravde.gov.rs

ПИБ: 108510096

Матични број: 17855204

Шифра делатности: 8411

Регистарски број: 6012000717

Број рачуна: 840-1620-21

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку. На ову набавку ће се примењивати:

- у току поступка јавне набавке: Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15; у даљем тексту: Закон), подзаконски акти донети на основу Закона, Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", број 30/10);

- након закључења уговора о јавној набавци: Закон о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, "Службени лист СРЈ", број 31/93 и "Службени лист СЦГ", број 1/03 – Уставна повеља).

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге испоруке и инсталације антивирусног софтвера са прилагођавањем систему правосудних органа у Републици Србији.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничка спецификација. Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку, односно за све услуге описане у делу 3. Техничка спецификација.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Лица за контакт

Јелена Кулић и Јована Анђелковић, javnenabavke@mpravde.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из Општег речника набавки

Предмет јавне набавке су услуге испоруке и инсталације антивирусног софтвера са прилагођавањем систему правосудних органа у Републици Србији.

Назив и ознака из општег речника набавки: 48760000 – Програмски пакет за заштиту од вируса, 72212761 – Услуге развоја антивирусног софтвера.

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 3. Техничка спецификација.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Лиценца за одржавање антивирусне заштите треба да буде јединствена и да обезбеди несметано коришћење софтвера у периоду од две године дана рачунајући од дана активације лиценце.

Решење треба да садржи конзолу за централизовано управљање ЕПС решењем, anti-virus и anti-spyware компоненту, компоненту за Web заштиту и филтрирање Web садржаја на нивоу радне станице, компоненту за управљање уређајима на нивоу радне станице – device control, компоненту за заштиту мрежне комуникације на нивоу радне станице –desktop firewall, Компонента за контролу апликација на нивоу радне станице, компоненту за детекцију уређаја у мрежи и њихових основних параметара, а према следећим техничким захтевима:

1. Решење мора да обухвати заштиту за оперативне системе Windows 2000/XP/Vista/7/8, Windows Server 2000/2003/2008/2012, Mac OS X, Linux, и новији.
2. Решење мора да поседује конзолу која омогућава централизовано управљање компонентама система, њихову инсталацију, уклањање, ажурирање на радним станицама, као и извештавање о догађајима и детектованим претњама на истим.
3. Решење мора да пружи могућност централизоване инсталације агената на клијентским рачунарима (радним станицама).
4. Решење мора да пружи могућност дефинисања корисничких налога за приступ конзоли за централизовано управљање са различитим правима приступа подешавањима конзоле, подешавањима појединачних компоненти и њихових полиса.
5. Решење мора да поседује могућност креирања прилагођавања (промене) инсталационог пакета како би производ био прилагођен систему правосудних органа Републике Србије.
6. Решење мора да пружи могућност дефинисања поделе (сепарације) дужности корисника конзоле за централизовано управљање како по компонентама решења, тако и по групама радних станица којима решење управља.
7. Решење мора да пружи могућност употребе аутентификације корисника конзоле за централизовано управљање путем локалне аутентификације, Kerberos аутентификације или путем сертификата.
8. Решење мора да пружи могућност интеграције са Microsoft Active Directory-јем и да подржава увожење група и рачунара из Active Directory-ја и workgroup-а компаније како би се на њих примениле полисе, као и да омогући аутоматску инсталацију компоненти на нове системе по њиховом додавању у Active Directory структуру.
9. Решење мора да поседује компоненту која омогућава детекцију незаштићених рачунара у мрежи информационог система правосуђа Републике Србије.
10. Решење мора да поседује могућност детекције основних параметара радних станица и уређаја на мрежи (IP адреса, тип оперативног система, назив произвођача).
11. Решење мора да омогући коришћење неограниченог броја конзола за централизовано управљање у зависности од потреба клијента без додатних трошкова, као и могућност међусобног повезивања конзола за централизовано управљање.

12. Решење мора да поседује могућност оптимизације за управљање и ажурирање радним станицама на удаљеним локацијама са споријим WAN конекцијама, као и у потпуности функционално на старијим рачунарима са ограниченим ресурсима (512MB RAM, 2GHz). Минимална захтевност клијента заштите не сме бити већа од минималне захтевности оперативног система.
13. Решење мора да буде скалабилно по хоризонталу у случају повећања броја радних станица којима управља ово се мора обезбедити без додатних трошкова и без додатних компоненти система (трошкови за додатне базе података, конзоле за централно управљање или компоненте за антивирус система).
14. Решење мора да обезбеди коришћење интегрисаног алата за креирање независних медија за чишћење (Bootable System Recovery), као и медије за опоравак система након тежих инфекција малвером.
17. Решење мора да пружи могућност детаљног извештавања и креирања извештаја са могућношћу њиховог извожења у TXT, EVTX, PDF, XLS и CSV формат.
18. Решење мора да поседује могућност редундансе када је у питању комуникација радних станица са конзолом за централизовано управљање.
19. Решење мора да има могућност креирања и аутоматског управљања дистрибуираним репозиторијума за ажурирање радних станица, као и могућност засебног ажурирања сваке од компоненти система.
20. Решење мора да има могућност дефинисања редоследа дистрибуираних репозиторијума за ажурирање које користе радне станице у случају да неки од дистрибуираних репозиторијума није доступан, као и могућност дефинисања параметара по којима ће радне станице користити репозиторијуме за ажурирање.
21. Решење мора да поседује могућност приказа стања и догађаја на радним станицама у реалном времену, као и могућност праћења и извештавања о појави вируса и другим битним догађајима на систему као и акцијама које су уследиле након детекције вируса или других догађаја.
22. Решење мора да поседује могућност подешавања засебних полиса за различите типове радних станица, сервера, као и могућност аутоматског груписања радних станица и сервера на основу предефинисаних карактеристика (нпр. OS, IP, тип процесора, количина меморије).
23. Решење мора да поседује могућност аутоматске примене полиса на основу групе којој је радна станица, сервер додељен.
24. Решење мора да поседује могућност ticketing система.
25. Решење мора да поседује могућност интеграције са системом за управљање логовима (SIEM).
26. Решење мора да пружи ефикасну заштиту од вируса, црва, тројанаца, адвер и спајвер софтвера, руткит-ова, те да обезбеди коришћење интегрисаног заштитног зида и модула за заштиту од безвредне е-поште.
27. Решење мора да пружи ефикасну заштиту од Buffer Overflow напада.
28. Решење мора да подржава следеће типове скенирања:
 - Скенирање по приступу (on-access) рад у позадини, у реалном времену уз могућност искључивања скенера одговарајућом командом или подешавањем, без деинсталације софтвера,

- Скенирање по захтеву (on-demand) уз могућност дефинисања скенирајња по одређеном распореду или тренутног покретања.
29. Решење мора да пружа могућност скенирања како целе машине тако и одређених изабраних области уз аутоматско и мануелно чишћење (уклањање) свих пронађених вируса.
 30. Решење мора да поседује опцију коришћења хеуристике против вируса, нежељеног садржаја, забрањених типова фајлова или порука, као и подешавања нивоа њеног коришћења.
 32. Решење мора да пружи могућност контроле потенцијално нежељених апликација: IM, P2P, VoIP и сл. (апликације које нису злонамерне по својој природи али интерним правилима могу бити забрањене).
 33. Решење мора да пружи могућност забране извршавања недозвољених апликација и блокирање дефинисаних апликација на заштићеним рачунарима.
 34. Решење мора да омогући селективно допуштање или блокирање легитимних програма који утичу на пропусност мреже, доступност система и продуктивност корисника
 35. Решење мора да поседује могућност креирања белих листа (whitelist) дозвољених апликација. као и креирања црних листа (blacklist) забрањених апликација.
 36. Решење мора да поседује могућност диманичког скенирања апликација и креирање динамичких белих листа (Dynamic whitelist) дозвољених апликација ради лакше администрације система.
 37. Решење мора да поседује опцију блокирања или ограничавања приступа дељеним мрежним ресурсима у случају детекције претње на истом - Anti-virus Outbreak Control.
 38. Решење мора да поседује могућност дефинисања локације карантина на радној станици и аутоматског брисања садржаја карантина након истека одређеног временског периода за карантин се не сме користити неки од мрежних репозиторијума.
 39. Решење мора да поседује могућност коришћења података из претходних скенирања у циљу побољшања перформанси система (избегавање поновног скенирања фајлова који су претходно били скенирани уколико није дошло до било какве промене фајла тј. његове hash вредности) и да омогући чување или брисање hash вредности из претходног скенирања и након поновог покретања радне станице.
 40. Решење мора да поседује могућност аутоматског скенирања електронске поште по испоруци (on delivery), као и могућност интеграције са Microsoft Outlook апликацијом.
 41. Решење мора да поседује могућност самозаштите од искључивања и неовлашћеног управљања.
 42. Решење мора да поседује могућност аутоматског повратка предефинисаних опција заштите након неовлашћене промене.
 43. Решење мора да пружи могућност потпуног или делимичног закључавања опција AV конзоле на радним станицама, као и могућност откључавања исте уз помоћ лозинке.

44. Решење мора да пружа могућност заштите крајњег корисника од web претњи и филтрирање web садржаја на нивоу радне станице (Web Filtering) по категоријама.
45. Решење мора да поседује могућност дефинисања полиса за Device Control функционалност по кориснику, а не по рачунару.
46. Решење мора да поседује могућност креирања захтева за привремено искључивање забране употребе уређаја на радним станицама кроз конзолу на радној станици.
47. Решење мора да поседује могућност управљања, као и дефинисања полиса за приступ USB уређајима, CD/DVD, IrDA, Bluetooth у зависности од параметара као што су Vendor ID, Product Id и Device Serial Number.
48. Решење мора да садржи клијентски firewall за заштиту радних станица и преносних рачунара истог произвођача који мора да пружи могућност контроле долазног и одлазног мрежног саобраћаја према дефинисаном порту, протоколу, смеру (долазни/одлазни), апликацији, мрежном адаптеру као и локацији на којој се радна станица налази.
49. Решење мора да поседује могућност дефинисања више локација које радна станица препознаје на основу предефинисаних мрежних параметара (назив домена, DNS server, DHCP server,...).
52. Решење мора да поседује могућност самоодбране од малвера чија је намера да искључи заштиту на серверима или клијентским машинама.
53. За антивирусни софтвер изабрани понуђач је у обавези да изврши комплетну обуку понуђеног решења за најмање једног запосленог у служби за информатику сваког од правосудног органа
54. Добављач је у обавези да обезбеди техничку подршку наручиоцу у периоду од две године дана рачунајући од дана активације лиценце путем телефона и електронске поште у радно време.

Поред горе наведених компоненти понуђено решење мора да поседује могућност проширења додатним компонентама које се накнадно могу докупити у случају потребе. У ово спадају:

1. Компонента за енкрипцију дискова.
2. Компонента за енкрипцију фајлова и фолдера.
3. Компонента за заштиту Exchange или Linux Mail servera.
4. Компонента за управљање мобилним уређајима (mobile device management, mobile endpoint security, BYOD подршка)
5. Компонента за спречавање напредних перзистентних претњи (Advanced Persistent Threats- АРТ)

Свим горе наведеним компонентама, основним и додатним, мора се управљати помоћу агента из конзоле за централизовано управљање.

НАПОМЕНА: За наведени технички опис и спецификацију потребно је доставити описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте) са детаљним информацијама о понуђеном софтверу (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.)

3.1 Рок, место и начин испоруке

Рок испоруке и инсталације антивирусног софтвера износи 45 дана од дана ступања на снагу уговора о јавној набавци. За антивирусни софтвер је испоручилац у обавези да изврши комплетну имплементацију понуђеног решења на локацијама дефинисаним од стране наручиоца. Потребна количина антивирусног софтвера износи: за сервере 265 комада и за радне станице 11.815 комада.

3.2 Примопредаја

Примопредаја се врши достављањем обједињеног записника који је оверен од стране сваког од корисника. Овера подразумева писмену потврду пријема и инсталације предметног софтвера на својим рачунарима и писмену потврду да је извршена обука за рад. Записник потписују овлашћени представници добављача и правосудног органа у о којем је услуга извршена. Предметна услуга обухвата и обуку најмање по једног лица запосленог у служби информатике сваког од корисника.

3.3 Квалитет

Антивирусни софтвер мора да буде у складу са техничким описом и овом спецификацијом.

Добављач је дужан да наручиоцу омогући коришћење софтвера и након истека важења лиценци, односно након истека рока од 24 месеца. И уколико софтвер не буде имао могућност ажурирања, мора постојати могућност коришћења неажурираног софтвера.

3.4 Техничка подршка

Добављач је дужан да за предметни софтвер омогући коришћење стручне техничке помоћи од стране произвођача, као и да пружи ауторизовану техничку подршку путем електронске поште, телефона или web-а 24 сата дневно, седам дана недељно.

3.5 Рекламација

У случају записнички утврђених недостатака у количини и квалитету испоруке и инсталације предметног софтвера, добављач је дужан да утврђене недостатке отклони у року од 20 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

3.6 Ажурирање верзија програма и антивирус дефиниција

Добављач је дужан да обезбеди бесплатно ажурирање верзије програма и антивирус дефиниција током 24 месеца трајања лиценце.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

Понуђач мора доказати да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 14. јула 2015. године;
- 4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) је овлашћени представник понуђеног софтвера у Републици Србији **или** да је у партнерском односу са произвођачем понуђеног софтвера;
- 7) у периоду од 13. јула 2013. до 13. јула 2015. године није био у блокади;
- 8) је у 2014. години остварио приходе од продаје у износу од најмање 10.000.000 динара;
- 9) у 2013. и 2014. години нема исказан губитак у пословању;
- 10) је у периоду од 1. јануара 2013. до дана подношења понуде испоручио антивирусни софтвер у укупној количини од најмање 500 лиценци у оквиру једног уговора;
- 11) има радно ангажована два лица сертификована од стране произвођача понуђеног софтвера или надлежног дистрибутера.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3), 4) и 5). Условe наведене под 6), 7), 8) и 9) понуђач мора да испуњава самостално.

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3), 4), 5) и 7), док услове наведене под 6), 8) и 9) група понуђача испуњава заједно.

4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

4.4.1 Правно лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Извода из казнене евиденције основног **и** вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за правно лице) **и**

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду (за правно лице) **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта) (за законског заступника)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 25. јуна 2015. године;*

3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврда привредног **и** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 14. јула 2015. године **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 14. јула 2015. године

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно после 14. јула 2015. године;*

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

4.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 4.1), 4.2) и 4.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 25. јуна 2015. године;*

5) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 6.8 у делу 6. конкурсне документације);

6) Изјаве којом потврђује да је овлашћени представник понуђеног софтвера у Републици Србији **или** изјаве произвођача понуђеног софтвера којом произвођач потврђује свој партнерски однос са понуђачем;

7) Потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије;

8) Извештаја о бонитету – БОН-ЈН обрасца који издаје Агенција за привредне регистре;

9) Извештаја о бонитету – БОН-ЈН обрасца који издаје Агенција за привредне регистре;

10) Списка референци (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације) **и** Потврда референтних лица (образац 6.5 у делу 6. конкурсне документације), из којих се јасно види врста и време извршења испоруке и количина софтвера;

11) Изјаве о кључном техничком особљу које ради за понуђача и које ће бити одговорно за извршење уговора (образац 6.6 у делу 6. Конкурсне документације) **и** одговарајућег доказа о томе да су наведена лица пријављена на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и сл.) **и** сертификата издатих од стране произвођача понуђеног софтвера или надлежног дистрибутера.

4.4.2 Предузетник испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно мора бити издат после 25. јуна 2015. године;*

3) Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката, односно:

3.1) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 14. јула 2015. године **или**

3.2) Потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 14. јула 2015. године

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда, односно после 14. јула 2015. године;*

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

4.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази наведени под 4.1) и 4.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 25. јуна 2015. године;*

5) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 6.8 у делу 6. конкурсне документације);

6) Изјаве којом потврђује да је овлашћени представник понуђеног софтвера у Републици Србији **или** изјаве произвођача понуђеног софтвера којом произвођач потврђује свој партнерски однос са понуђачем;

7) Потврде о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије;

8) Извештаја о бонитету – БОН-ЈН обрасца који издаје Агенција за привредне регистре;

9) Извештаја о бонитету – БОН-ЈН обрасца који издаје Агенција за привредне регистре;

10) Списка референци (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације) и Потврда референтних лица (образац 6.5 у делу 6. конкурсне документације), из којих се јасно види врста и време извршења испоруке и количина софтвера;

11) Изјаве о кључном техничком особљу које ради за понуђача и које ће бити одговорно за извршење уговора (образац 6.6 у делу 6. Конкурсне документације) и одговарајућег доказа о томе да су наведена лица пријављена на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и сл.) и сертификата издатих од стране произвођача понуђеног софтвера или надлежног дистрибутера.

4.4.3 Физичко лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) *Није применљиво;*

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно мора бити издат после 25. јуна 2015. године;*

3) Потврде надлежног суда, односно:

3.1) Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, односно на дан 14. јула 2015. године

**Доказ наведен под 3.1) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно после 14. јула 2015. године;*

4) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

4.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

4.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази наведени под 4.1) и 4.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 25. јуна 2015. године;*

5) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 6.8 у делу 6. конкурсне документације);

6) Изјаве којом потврђује да је овлашћени представник понуђеног софтвера у Републици Србији **или** изјаве произвођача понуђеног софтвера којом произвођач потврђује свој партнерски однос са понуђачем;

7) *Није применљиво;*

8) Извештаја о бонитету – БОН-ЈН обрасца који издаје Агенција за привредне регистре;

9) Извештаја о бонитету – БОН-ЈН обрасца који издаје Агенција за привредне регистре;

10) Списка референци (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације) и Потврда референтних лица (образац 6.5 у делу 6. конкурсне документације), из којих се јасно види врста и време извршења испоруке и количина софтвера;

11) Изјаве о кључном техничком особљу које ради за понуђача и које ће бити одговорно за извршење уговора (образац 6.6 у делу 6. Конкурсне документације) и одговарајућег доказа о томе да су наведена лица пријављена на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и сл.) и сертификата издатих од стране произвођача понуђеног софтвера или надлежног дистрибутера.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у понуди дужан да се позове на ту интернет страницу.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Део понуде који се односи на Техничке спецификације може бити састављен и на енглеском језику. Уколико је одређени документ у понуди дат на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. Превод не мора бити оверен печатом судског преводиоца.

5.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси путем поште или непосредно. Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 25. августа 2015. године до 11:00 часова, на адресу: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац б.1 у делу б. конкурсне документације), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку услуга, редни број 26/2015. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити вршена плаћања;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача у року од 20 дана од дана пријема рачуна и обједињеног записника о пруженим услугама који је оверен од стране правосудних орхана (корисника) и у којем су корисници писмено потврдили пријем и инсталацију предметног софтвера на својим рачунарима.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу наручиоца.

5.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у динарима.

Понуђена цена обухвата цену испоруке и инсталације предметног софтвера, обуку за рад и све друге зависне трошкове.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.9 Средства финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза

Све тражене банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ниједна тражена банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

5.9.1. Банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако добављач не преда банкарску гаранцију у траженом року, уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од тренутка подношења банкарске гаранције.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

5.9.2. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће издати у корист наручиоца банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока.

Добављач је дужан да приликом потписивања записника о извршењу целокупног уговора наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Уколико добављач не преда банкарску гаранцију у траженом року, наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

5.10 Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача, односно добављача који се налази на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци и који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла (са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор) у висини од 15% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач који се налази на списку негативних референци и који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци достави банкарску гаранцију за добро извршење посла (са клаузулама неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор) у висини од 15% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

5.11 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или на електронску адресу: javnenabavke@mpravde.gov.rs са назнаком: Питања за јавну набавку, редни број 26/2015.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.12 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.13 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу

садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

5.14 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, додела уговора биће извршена путем жребања, у присуству свих понуђача.

5.15 Обавештење из члана 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.16 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а

уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- износ: 80.000 динара;
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 26/2015 – Министарство правде;
- сврха: такса за ЗЗП, Министарство правде, ЈН 26/2015;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева

за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.17 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и залепити на коверту/кутију)

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)**

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

- АНТИЦИРУСНИ СОФТВЕР ЗА ПОТРЕБЕ ПРАВОСУДНИХ ОРГАНА -

РЕДНИ БРОЈ 26/2015

НАРУЧИЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број _____ од _____ 2015. године за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	

Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	

Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Понуђена цена:

_____ динара без ПДВ, односно

_____ динара са ПДВ.

4) Рок важења понуде:

___ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

5) Технички опис и спецификација понуђеног антивирусног софтвера:

ТЕХНИЧКИ ОПИС И СПЕЦИФИКАЦИЈА АНТИВИРУСНОГ СОФТВЕРА	НАВЕСТИ ДА или НЕ
1. Решење мора да обухвати заштиту за оперативне системе Windows 2000/XP/Vista/7/8, Windows Server 2000/2003/2008/2012, Mac OS X, Linux, и новији.	

2. Решење мора да поседује конзолу која омогућава централизовано управљање компонентама система, њихову инсталацију, уклањање, ажурирање на радним станицама, као и извештавање о догађајима и детектованим претњама на истим.	
3. Решење мора да пружи могућност централизоване инсталације агената на клијентским рачунарима (радним станицама).	
4. Решење мора да пружи могућност дефинисања корисничких налога за приступ конзоли за централизовано управљање са разичитим правима приступа подешавањима конзоле, подешавањима појединачних компоненти и њихових полиса.	
5. Решење мора да поседује могућност креирања прилагођавања (промене) инсталационог пакета како би се производ прилагодио систему правосудних органа Републике Србије.	
6. Решење мора да пружи могућност дефинисања поделе (сепарације) дужности корисника конзоле за централизовано управљање како по компонентама решења, тако и по групама радних станица којима решење управља.	
7. Решење мора да пружи могућност употребе аутентификације корисника конзоле за централизовано управљање путем локалне аутентификације, Kerberos аутентификације или путем сертификата.	
8. Решење мора да пружи могућност интеграције са Microsoft Active Directory-јем и да подржава увожење група и рачунара из Active Directory-ја и workgroup-а компаније како би се на њих примениле полисе, као и да омогући аутоматску инсталацију компоненти на нове системе по њиховом додавању у Active Directory структуру.	
9. Решење мора да поседује компоненту која омогућава детекцију незаштићених рачунара у мрежи информационог система правосуђа Републике Србије.	
10. Решење мора да поседује могућност детекције основних параметара радних станица и уређаја на мрежи (IP адреса, тип оперативног система, назив произвођача).	
11. Решење мора да омогући коришћење неограниченог броја конзола за централизовано управљање у зависности од потреба клијента без додатних трошкова, као и могућност међусобног повезивања конзола за централизовано управљање.	
12. Решење мора да поседује могућност оптимизације за управљање и ажурирање радним станицама на удаљеним локацијама са споријим WAN конекцијама, као и у потпуности функционално на старијим рачунарима са ограниченим ресурсима (512MB RAM, 2GHz). Минимална захтевност клијента заштите не сме бити већа од минималне захтевности оперативног система.	
13. Решење мора да буде скалабилно по хоризонталу у случају повећања броја радних станица којима управља ово се мора обезбедити без додатних трошкова и без додатних компоненти система (трошкови за додатне базе података, конзоле за централно управљање или компоненте за антивирус система).	

14. Решење мора да обезбеди коришћење интегрисаног алата за креирање независних медија за чишћење (Bootable System Recovery), као и медије за опоравак система након тежих инфекција малвером.	
17. Решење мора да пружи могућност детаљног извештавања и креирања извештаја са могућношћу њиховог извожења у TXT, EVTX, PDF, XLS и CSV формат.	
18. Решење мора да поседује могућност редундансе када је у питању комуникација радних станица са конзолом за централизовано управљање.	
19. Решење мора да има могућност креирања и аутоматског управљања дистрибуираним репозиторијума за ажурирање радних станица, као и могућност засебног ажурирања сваке од компоненти система.	
20. Решење мора да има могућност дефинисања редоследа дистрибуираних репозиторијума за ажурирање које користе радне станице у случају да неки од дистрибуираних репозиторијума није доступан, као и могућност дефинисања параметара по којима ће радне станице користити репозиторијуме за ажурирање.	
21. Решење мора да поседује могућност приказа стања и догађаја на радним станицама у реалном времену, као и могућност праћења и извештавања о појави вируса и другим битним догађајима на систему као и акцијама које су уследиле након детекције вируса или других догађаја.	
22. Решење мора да поседује могућност подешавања засебних полиса за различите типове радних станица, сервера, као и могућност аутоматског груписања радних станица и сервера на основу предефинисаних карактеристика (нпр. OS, IP, тип процесора, количина меморије).	
23. Решење мора да поседује могућност аутоматске примене полиса на основу групе којој је радна станица, сервер додељен.	
24. Решење мора да поседује могућност ticketing система.	
25. Решење мора да поседује могућност интеграције са системом за управљање логовима (SIEM).	
26. Решење мора да пружи ефикасну заштиту од вируса, црва, тројанаца, адвер и спајвер софтвера, руткит-ова, те да обезбеди коришћење интегрисаног заштитног зида и модула за заштиту од безвредне е-поште.	
27. Решење мора да пружи ефикасну заштиту од Buffer Overflow напада.	
28. Решење мора да подржава следеће типове скенирања: <ul style="list-style-type: none"> • Скенирање по приступу (on-access) рад у позадини, у реалном времену уз могућност искључивања скенера одговарајућом командом или подешавањем, без деинсталације софтвера • Скенирање по захтеву (on-demand) уз могућност дефинисања скенирања по одређеном распореду или тренутног покретања 	

29. Решење мора да пружа могућност скенирања како целе машине тако и одређених изабраних области уз аутоматско и мануелно чишћење (уклањање) свих пронађених вируса.	
30. Решење мора да поседује опцију коришћења хеуристике против вируса, нежељеног садржаја, забрањених типова фајлова или порука, као и подешавања нивоа њеног коришћења.	
32. Решење мора да пружа могућност контроле потенцијално нежељених апликација: IM, P2P, VoIP и сл. (апликације које нису злонамерне по својој природи али интерним правилима могу бити забрањене).	
33. Решење мора да пружа могућност забране извршавања недозвољених апликација и блокирање дефинисаних апликација на заштићеним рачунарима.	
34. Решење мора да омогући селективно допуштање или блокирање легитимних програма који утичу на пропусност мреже, доступност система и продуктивност корисника	
35. Решење мора да поседује могућност креирања белих листа (whitelist) дозвољених апликација. као и креирања црних листа (blacklist) забрањених апликација.	
36. Решење мора да поседује могућност динамичког скенирања апликација и креирање динамичких белих листа (Dynamic whitelist) дозвољених апликација ради лакше администрације система.	
37. Решење мора да поседује опцију блокирања или ограничавања приступа дељеним мрежним ресурсима у случају детекције претње на истом - Anti-virus Outbreak Control.	
38. Решење мора да поседује могућност дефинисања локације карантина на радној станици и аутоматског брисања садржаја карантина након истека одређеног временског периода за карантин се не сме користити неки од мрежних репозиторијума.	
39. Решење мора да поседује могућност коришћења података из претходних скенирања у циљу побољшања перформанси система (избегавање поновног скенирања фајлова који су претходно били скенирани уколико није дошло до било какве промене фајла тј. његове hash вредности) и да омогући чување или брисање hash вредности из претходног скенирања и након поновог покретања радне станице.	
40. Решење мора да поседује могућност аутоматског скенирања електронске поште по испоруци (on delivery), као и могућност интеграције са Microsoft Outlook апликацијом.	
41. Решење мора да поседује могућност самозаштите од искључивања и неовлашћеног управљања.	
42. Решење мора да поседује могућност аутоматског повратка предефинисаних опција заштите након неовлашћене промене.	
43. Решење мора да пружа могућност потпуног или делимичног закључавања опција AV конзоле на радним станицама, као и могућност откључавања исте уз помоћ лозинке.	

44. Решење мора да пружа могућност заштите крајњег корисника од web претњи и филтрирање web садржаја на нивоу радне станице (Web Filtering) по категоријама.	
45. Решење мора да поседује могућност дефинисања полиса за Device Control функционалност по кориснику, а не по рачунару.	
46. Решење мора да поседује могућност креирања захтева за привремено искључивање забране употребе уређаја на радним станицама кроз конзолу на радној станици.	
47. Решење мора да поседује могућност управљања, као и дефинисања полиса за приступ USB уређајима, CD/DVD, IrDA, Bluetooth у зависности од параметара као што су Vendor ID, Product Id i Device Serial Number.	
48. Решење мора да садржи клијентски firewall за заштиту радних станица и преносних рачунара истог произвођача који мора да пружи могућност контроле долазног и одлазног мрежног саобраћаја према дефинисаном порту, протоколу, смеру (долазни/одлазни), апликацији, мрежном адаптеру као и локацији на којој се радна станица налази.	
49. Решење мора да поседује могућност дефинисања више локација које радна станица препознаје на основу предефинисаних мрежних параметара (назив домена, DNS server, DHCP server,..).	
52. Решење мора да поседује могућност самоодбране од малвера чија је намера да искључи заштиту на серверима или клијентским машинама.	
53. За антивирусни софтвер добављач је у обавези да изврши комплетну обуку понуђеног решења за најмање једног запосленог у служби за информатику сваког од правосудног органа	
54. Добављач је у обавези да обезбеди техничку подршку наручиоцу у периоду од две године дана рачунајући од дана активације лиценце путем телефона и електронске поште у радно време.	
НАПОМЕНА: Уз овај образац за наведени технички опис и спецификацију достављам описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте) са детаљним информацијама о понуђеном софтверу (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.)	
Поред горе наведених компоненти понуђено решење мора да поседује могућност проширења додатним компонентама које се накнадно могу докупити у случају потребе. У ово спадају:	
1. Компонента за енкрипцију дискова.	
2. Компонента за енкрипцију фајлова и фолдера.	
3. Компонента за заштиту Exchange или Linux Mail servera.	
4. Компонента за управљање мобилним уређајима (mobile device management, mobile endpoint security, BYOD подршка)	
5. Компонента за спречавање напредних перзистентних претњи (Advanced Persistent Threats- APT)	

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

6.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015

врста услуге	број лиценци	1	2	3	4
		јединична цена без ПДВ	јединична цена са ПДВ	укупна цена без ПДВ	укупна цена са ПДВ
антивирусни софтвер за сервере	265				
антивирусни софтвер за радне станице	11.815				
УКУПНО:					

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 1 понуђач уписује цену предметне услуге по комаду без ПДВ.

У колону 2 понуђач уписује цену предметне услуге по комаду са ПДВ.

У колону 3 понуђач уписује цену предметне услуге за укупну количину без ПДВ.

У колону 4 понуђач уписује цену предметне услуге за укупну количину са ПДВ.

У ред "УКУПНО" понуђач уписује збир сваке колоне.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

6.4 СПИСАК РЕФЕРЕНЦИ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015

референтно лице (назив и седиште)	назив и датум закључења уговора	предмет уговора и количина	датум извршења предмета уговора

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни и **уз ову изјаву за сваку од наведених референци прилажем Потврду референтног лица.**

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6.5 ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ ЛИЦА

Назив лица	
Седиште	
Матични број	
ПИБ	
Контакт телефон	
Контакт особа	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), издајем следећу

ПОТВРДУ

да је понуђач _____, са седиштем
у _____, ул. _____ бр. _____,
у периоду од _____ до _____ године
датум закључења уговора датум извршења предмета уговора

пружио следеће услуге:

детаљно описати врсту и количину пружених услуга

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке услуга – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица наручиоца

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6.6 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА
за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015

име и презиме	назив и број стеченог сертификата	врста радног ангажовања (радни однос, уговор о делу, уговор о ПП пословима, уговор о допунском раду и сл.)

Уз ову изјаву прилажем одговарајући доказ о томе да су сва наведена лица пријављена на обавезно социјално осигурање (М образац, М-А образац и слично) и фотокопије сертификата издатих од произвођача понуђеног софтвера.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6.7 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____,
са седиштем у _____, ул. _____
бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:		потпис овлашћеног лица понуђача
_____	М.П.	_____
место:		

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

У случају постојања основане сумње у истинитост ове изјаве, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

6.8 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12 и 14/15), понуђач _____,

са седиштем у _____, ул. _____

бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац ауторских права интелектуалне својине.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомене: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6.9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у отвореном поступку – антивирусни софтвер за потребе правосудних органа, редни број 26/2015

врста трошка	износ трошка у динарима
УКУПНО	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Достављање овог обрасца није обавезно.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

7. МОДЕЛ УГОВОРА

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства правде, са седиштем у Београду, ул. Немањина бр. 22-26, ПИБ: 108510096, МБ: 17855204, које заступа Никола Селаковић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____ које заступа _____, директор (у даљем тексту: Пружалац услуга) који у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

- са подизвођачима:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор, за део предмета набавке _____, у проценту укупне вредности од ___ % (не већи од 50%);

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор, за део предмета набавке _____, у проценту укупне вредности од ___ % (не већи од 50%);

- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор и _____, са седиштем у _____, ул. _____

_____, бр. _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа
_____, директор
који одговарају неограничено солидарно према
Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком
наступању, број _____ од
_____ године, који је саставни
део Уговора.

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) спровео отворени поступак јавне набавке услуга чији је предмет испорука и инсталација антивирусног софтвера са прилагођавањем систему правосудних органа у Републици Србији, редни број 26/2015.
- да је Пружалац услуга дана _____ (попуњава понуђач) 2015. године доставио понуду број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-92/2015-12//// од /////////////// 2015. године, којом је Уговор доделио Пружаоцу услуга.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга испоруке и инсталације антивирусног софтвера са прилагођавањем систему правосудних органа у Републици Србији (у даљем тексту: Корисници), у свему према понуди Пружаоца услуга и Техничком спецификацијом Наручиоца. Предмет Уговора обухвата и обуку најмање по једног лица запосленог у служби информатике сваког од Корисника.

Пружалац услуга се обавезује да пружи услуге из става 1. овог члана, а Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга за то плати уговорену цену.

Техничке спецификације Члан 3.

Све услуге из члана 2. Уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према Техничком спецификацијом Наручиоца које чине саставни део Уговора.

Пружалац услуга је дужан да услуге које су предмет Уговора пружи у складу са важећим прописима, техничким нормативима и стандардима.

Уговорена цена Члан 4.

Уговорена цена износи _____ (попуњава понуђач)
(словима: _____)
_____) (попуњава
понуђач) динара без ПДВ, односно _____
(попуњава понуђач) (словима: _____)
_____) динара са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Уговорена цена обухвата цену испоруке и инсталације предметног софтвера, обуке за рад и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора.

Начин, рок и услови плаћања Члан 5.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача у року од 20 дана од дана пријема рачуна и обједињеног записника о пруженим услугама који је оверен од стране Корисника и у којем су Корисници писмено потврдили пријем и инсталацију предметног софтвера на својим рачунарима и извршену обуку за рад. Записник потписују и овлашћени представници Пружаоца услуга и Наручиоца.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу наручиоца.

Плаћање се врши на рачун Пружаоца услуга број: _____
(попуњава понуђач) који се води код _____
(попуњава понуђач) банке.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

По исплати уговорне цене на начин одређен Уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Пружаоцу услуга по основу и у вези са Уговором.

Уговорени рок

Члан 6.

Рок за испоруку и инсталацију предметног софтвера износи 45 дана од дана ступања на снагу Уговора. Испорука и инсталација на адресе Корисника врши се тако што се, након завршене инсталације, предметни софтвер доставља на оптичком медију за сваког од Корисника у примерку за сервер и радну станицу, по распореду који ће сачинити наручилац.

Гарантни рок

Члан 7.

Пружалац услуга је дужан да обезбеди произвођачку гаранцију у трајању од 12 месеци по истеку важења лиценце.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 8.

Пружалац услуга је дужан да у року од десет дана од дана закључења Уговора, Наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Пружалац услуга не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором или уколико приликом потписивања записника о извршењу целокупног Уговора не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Пружалац услуга је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

Ако Пружалац услуга не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у траженом року, Уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од тренутка достављања банкарске гаранције.

Пружалац услуга је дужан да приликом потписивања записника о извршењу целокупног Уговора Наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Пружалац услуга не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уколико Пружалац услуга не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Обе банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ниједна банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Обавезе Пружаоца услуга Члан 9.

Пружалац услуга је дужан да:

- утврђене недостатке у количини и квалитету отклони у року од 20 дана од дана сачињавања записника о рекламацији;
- омогући коришћење стручне техничке помоћи од стране произвођача, као и пружање ауторизоване техничке подршке путем електронске поште, телефона или web-а, 24 сата дневно, 7 дана недељно;
- обезбеди бесплатно ажурирање верзија програма и антивирус дефиниција током 24 месеца трајања лиценце.

Уговорна казна Члан 10.

Ако Пружалац услуга својом кривицом не испуни предмет Уговора у року одређеном у члану 6. Уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 2% (два промила) од уговорене цене за сваки календарски дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити прећи 5% (пет процената) од уговорене цене.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити умањењем испостављеног предрачуна, без претходног пристанка Пружаоца услуга.

Чување пословне тајне Члан 11.

Пружалац услуга је дужан да чува пословне тајне Наручиоца, као и да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Прилози уз Уговор Члан 12.

Саставне делове Уговора чине:

- Прилог 1., Понуда Пружаоца услуга број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године, заведена код Наручиоца под бројем: 404-02-92/2015-12/// од //////////////// 2015. године;
- Прилог 2., Техничка спецификација Наручиоца.

Раскид Уговора

Члан 13.

Свака уговорна страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења значајног дела уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину ("Службени гласник РС", бр. 142/14). Плаћање обавеза које доспевају у 2015. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2016. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2016. години. У супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и достављањем банкарске гаранције за добро извршење посла.

Члан 17.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Пружаоца услуге

за Наручиоца

, директор

Никола Селаковић, министар

Напомена: Модел уговора понуђач и сваки члан групе понуђача мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.