



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ
Сектор за материјално-финансијске послове
Одсек за јавне набавке и имовинско-правне послове
Број: 404-02-13/2014-12/3
Датум: 12. фебруар 2014. године
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА

РЕДНИ БРОЈ 5/2014



Београд, фебруар 2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
1.1	Назив, адреса и интернет страница наручиоца	5
1.2	Врста поступка јавне набавке	5
1.3	Предмет јавне набавке	5
1.4	Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци	5
1.5	Лица за контакт	5
1.6	Пропратни образац	6
2.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	7
2.1	Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки	8
3.	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	9
4.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	11
4.1	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	12
4.2	Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона	12
5.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	13
5.1	Језик на којем понуда мора бити састављена	14
5.2	Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена	14
5.3	Понуда са варијантама	14
5.4	Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона	14
5.5	Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда	14
5.6	Понуда са подизвођачем	15
5.7	Заједничка понуда	15
5.8	Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди	15
5.9	Начин плаћања	16
5.10	Тражење додатних информација или појашњења у вези са порипремањем понуде	16
5.11	Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача	16
5.12	Критеријум за доделу уговора	17

5.13	Начин и рок подношења захтева за заштиту права	17
5.14	Рок за закључење уговора о јавној набавци	18
6.	ОБРАСЦИ	19
6.1	Образац понуде са спецификацијом	20
6.2	Образац трошкова припреме понуде	23
6.3	Образац изјаве о независној понуди	24
6.4	Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	25
6.5	Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона	26
7.	МОДЕЛ УГОВОРА	27

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде и државне управе

Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд

Интернет страница: www.mpravde.gov.rs

ПИБ: 102199684

Матични број: 07563132

Број рачуна: 840-1620-21

Шифра делатности: 8411

Регистарски број: 6012000717

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку мале вредности.

Позив за подношење понуде и Конкурсна документација објављени су 12. фебруара 2014. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге прања службених аутомобила.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничке карактеристике.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

1.5 Лица за контакт

Јелена Кулић, jelena.kulic@mpravde.gov.rs, 011/3620-639 и Јована Грујић, jovanagrujic@mpravde.gov.rs, 011/2646-929.

1.6 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ
(попунити и залепити на коверту/кутију са понудом)

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

ПОНУДА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА У ПОСТУПКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ –
ПРАЊЕ СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА**

РЕДНИ БРОЈ 5/2014

НЕ ОТВАРАТИ!

НАРУЧИЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ И ДРЖАВНЕ УПРАВЕ
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке су услуге прања службених аутомобила, и нарочито обухватају прање (унутрашње и спољашње), усисавање, дубинско прање, полирање, воскирање.

Назив и ознака из општег речника набавки:
50112300 – Прање аутомобила и сличне услуге.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Службени аутомобили у Београду (10 возила)

ред. бр.	модел возила
1.	Škoda Superb Classic 2.0
2.	Škoda Superb Classic 2.0
3.	Škoda Superb Classic 2.0
4.	Škoda Superb Classic 1.9TDI
5.	Škoda Octavia Classic 1.6
6.	Škoda Octavia A1 Ambiente 1.6
7.	Renault Megane Sedan 1.4 16V
8.	WV Passat 2.3
9.	Audi A6
10.	BMW X5 3.0D

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА**

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.

Закона

- 1) Понуђач мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- 2) Понуђач мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 3) Понуђач мора доказати да није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.
- 4) Понуђач мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) Понуђач мора доказати да се периферија налази на територији општина Савски венац, Врачар или Стари град.
- 6) Понуђач мора доказати да располаже техничким и кадровским капацитетом, односно да пре слања позива за подношење понуде:
 - поседује периферију у власништву или закупу или по другом основу;
 - у периферији поседује најмање један компресор (машину под притиском) за прање аутомобила;
 - има најмање два ангажована радника који ће бити одговорни за извршење уговора и квалитет пружених услуга.

4.2 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76.

Закона

У складу са чланом 77. став 4. Закона, испуњеност свих услова понуђач доказује достављањем изјаве којом под материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона дефинисане конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави изјаву потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (образац 6.5 у делу 6. конкурсне документације).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

5.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси путем поште или непосредно. Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 24. фебруара 2014. године до 11:00 часова, на адресу: Министарство правде и државне управе, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач подноси понуду у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац 1.6 у делу 1. конкурсне документације), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

5.3 Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.4 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку редни број 5/2014. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који

начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.6 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- за сваког од подизвођача достави доказ о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.7 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити вршена плаћања;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказ о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити исказана у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.9 Начин плаћања

Плаћање за пружене услуге биће вршено сукцесивно, у року не дужем од 45 дана од дана пријема предрачуна испостављеног за услуге пружене током претходног месеца.

5.10 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде и државне управе, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или на електронске адресе: jelena.kulic@mpravde.gov.rs и jovanagrujic@mpravde.gov.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број 5/2014.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.11 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.12 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања, уговор ће бити додељен оном понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

5.13 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Ако се захтев подноси непосредно, електронском поштом или факсом, подносилац захтева мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се подноси путем поште мора се послати препоручено са повратницом. Ако наручилац одбије пријем захтева, сматра се да је захтев поднет дана када је пријем одбијен.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Такса се плаћа у износу од 40.000,00 динара, како следи:

сврха плаћања	Републичка административна такса за јавну набавку редни број 5/2014
корисник/прималац	Буџет Републике Србије
шифра плаћања	153
број рачуна	840-742221843-57
број модела	97
позив на број	50-016

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.14 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6. ОБРАСЦИ

6.1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ

1) Понуда број _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2014. године за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праће службених аутомобила, редни број 5/2014

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта и општина	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта и општина	
Матични број	
ПИБ	

Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршит подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта и општина	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Понуђена цена (износ УКУПНО из табеле 6) Спецификација):

_____ (словима: _____
 _____) динара без ПДВ, односно
 _____ (словима: _____
 _____) динара са ПДВ.

4) Рок плаћања:

_____ (словима: _____) дана од дана пријема предрачуна испостављеног за услуге пружене током претходног месеца (не дужи од 45 дана од дана пријема предрачуна испостављеног за услуге пружене током претходног месеца)

5) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

6) Спецификација:

	јединична цена без ПДВ	стопа ПДВ	износ ПДВ	јединична цена са ПДВ
унутрашње прање				
спољашње прање				
усисавање				
дубинско прање				
полирање				
воскирање				
УКУПНО:				

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

6.2 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праће службених аутомобила,
редни број 5/2014

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС",
број 124/12), понуђач _____, са
седиштем у _____, ул. _____
бр. ____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како
следи:

Врста трошка	Износ трошка (у динарима)
УКУПНО	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

Напомена: достављање Обрасца није обавезно.

6.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праће службених аутомобила,
редни број 5/2014

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број
124/12), понуђач _____,
са седиштем у _____, ул. _____
бр. ____, даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем
да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или
заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

6.4 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – прање службених аутомобила, редни број 5/2014

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове из чл. 75. и 76. Закона и услове дефинисане конкурсном документацијом, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

- Перионица се налази на територији општине: Савски венац, Врачар, Стари град (означити одговарајуће поље);

- Понуђач располаже техничким и кадровским капацитетом, односно пре слања позива за подношење понуде: поседује перионицу у власништву или закупу или по другом основу; у перионици поседује најмање један компресор (машину под притиском) за прање аутомобила; има најмање два ангажована радника који ће бити одговорни за извршење уговора и квалитет пружених услуга;

- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац ауторских права интелектуалне својине.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Изјаву копирати у броју примерака колико је чланова групе понуђача и доставити је за сваког члана групе понуђача.

6.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

за јавну набавку услуга у поступку мале вредности – праће службених аутомобила, редни број 5/2014

На основу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12), подизвођач _____

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, под материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу изјаву

ИЗЈАВА

Изричито наводим да испуњавам све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;
- Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Перионица се налази на територији општине: Савски венац, Врачар, Стари град (**означити одговарајуће поље**);
- Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац ауторских права интелектуалне својине.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица подизвођача

Напомена: Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**7. МОДЕЛ УГОВОРА
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ПРАЊА
СЛУЖБЕНИХ АУТОМОБИЛА**

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства правде и државне управе, са седиштем у Београду, ул. Немањина бр. 22-26, ПИБ: 102199684, које заступа Никола Селаковић, министар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____,
директор (у даљем тексту: Пружалац услуга)
- са подизвођачем _____,
са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____,
директор;
- односно са чланом групе понуђача:
и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____,
ПИБ: _____, које заступа _____,
директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) спровео поступак јавне набавке услуга мале вредности чији је предмет пружање услуга прања службених аутомобила, редни број 5/2014;
- да је Пружалац услуга дана _____ (**попуњава понуђач**) 2014. године за Партију _____ (**попуњава понуђач**) доставио понуду број _____ (**попуњава понуђач**) од _____ (**попуњава понуђач**) 2014. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део Уговора;
- да је Наручилац применом критеријума најнижа понуђена цена, донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-13/2014-12//// од /////////////// 2014. године, којом је Уговор доделио Пружаоцу услуга.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са пружањем услуга прања службених аутомобила Наручиоца, у свему према Понуди Пружаоца услуга број: _____ (**попуњава понуђач**) од _____ (**попуњава понуђач**) 2014. године.

Услуге прања нарочито обухватају прање (унутрашње и спољашње), усисавање, дубинско прање, полирање, воскирање.

Уговорена цена

Члан 3.

Уговорена цена износи // динара без ПДВ, односно // динара са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и у њу је урачуната цена уговорених услуга и сви зависни трошкови.

Начин плаћања

Члан 4.

Наручилац ће за пружене услуге плаћања вршити у року не дужем од 45 дана од дана пријема предрачуна испостављеног за услуге пружене током претходног месеца, на рачун Пружаоца услуга број: _____ (**попуњава понуђач**), који се води код _____ (**попуњава понуђач**) банке.

Обавезе Пружаоца услуга

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да пружање услуга из члана 2. Уговора започне одмах по пријему аутомобила у перионицу, са потребном пажњом и у свему квалитетно.

Пружалац услуга се обавезује да уз предрачун из члана 4. Уговора Наручиоцу доставља и спецификацију која садржи: датум пружања услуге, врсту пружене услуге, број регистарске таблице аутомобила на коме је пружена услуга, цену за пружену услугу и потпис лица које је испред Наручиоца довезло аутомобил у перионицу.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга у тренутку потписивања Уговора достави списак аутомобила са бројевима регистарских таблица.

Уговорна казна

Члан 6.

Ако Пружалац услуга не испуни предмет овог уговора у роковима одређеним у члану 5. Уговора, дужан је да плати Наручиоцу износ од 2% (словима: два промила) уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% (словима: пет процената) уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорне казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна Наручилац није обавезан да тражи сагласност Пружаоца услуга, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

Саставни делови Уговора

Члан 7.

Саставне делове Уговора чине:

- Прилог 1., Понуда Пружаоца услуга број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2014. године, заведена код Наручиоца под бројем: 404-02-13/2014-12//// од /////////////// 2014. године;
- Прилог 2., Списак перионица са адресама.

Раскид Уговора

Члан 8.

Свака уговорна страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Наручилац има право да једнострано откаже Уговор у свако доба и без отказног рока, ако Пружалац услуга не извршава обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, о чему без одлагања писмено обавештава Пружаоца услуга.

Завршне одредбе

Члан 9.

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 10.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Уговор траје годину дана од дана ступања на снагу.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Пружаоца услуга

за Наручиоца

, директор
за учеснике у заједничкој понуди:

Никола Селаковић, министар

Напомена: Модел уговора понуђач треба да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује сагласност са његовом садржином.